"학생이 행복한 대학, 미래가 열리는 대학"

2021학년도 등록금회계
제2차 추가경정예산서

기간 : 2021. 3. 1 ~ 2022. 2. 28

대 덕 대 학 교

대덕대학교 DAEDUK UNIVERSITY

2021학년도 등록금회계 제2차 추가경정 자금예산 총괄표

(단위:천원)

수 입						지 출					
관 별	2021학년도 제2차추경예산액	구성비	2021학년도 1차 추경예산액	구성비	비교증감	관 별	2021학년도 제2차추경예산액	구성비	2021학년도 1차 추경예산액	구성비	비교증감
등록금수입	15,470,178	94.2%	15,855,396	94.3%	-385,218	보 수	10,260,038	62.5%	9,295,809	55.3%	+964,229
교육외수입	13,500	0.1%	16,000	0.1%	-2,500	관리운영비	2,269,667	13.8%	2,664,585	15.8%	-394,918
고정자산 매각수입	3	0.0%	3	0.0%		연구학생경비	3,181,926	19.4%	4,018,300	23.9%	-836,374
						교육외비용	95,001	0.6%	200,001	1.2%	-105,000
						전 출 금	-	0.0%	-	0.0%	
						예 비 비	19,106	0.1%	64,000	0.4%	-44,894
						고정자산 매입지출	473,718	2.9%	572,403	3.4%	-98,685
미사용전기 이월금	943,699	5.7%	943,699	5.6%		미사용차기 이월자금	127,924	0.8%	-	0.0%	+127,924
합 계	16,427,380	100%	16,815,098	100%	-387,718	합 계	16,427,380	100%	16,815,098	100%	-387,718

"학생이 행복한 대학, 미래가 열리는 대학"

2021학년도 등록금회계 제2차 추가경정예산서

- 수입 -

대덕대학교 DAEDUK UNIVERSITY

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 수입
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:23 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
[5100] 등록금수입			15,470,178	15,855,396	-385,218			
	[5110] 등록금수입		15,470,178	15,855,396	-385,218			
		[5111] 학부입학금	253,589	250,979	2,610	(총무팀)		
						(2차추경)[재정운영의 적절성] 신입생 추가 : 208,800원*12명<입학금 증가>	=	2,610,000
						(1차추경)[재정운영의 적절성] 주간 신입생 : 208,800원*1,025명(-66명)		-13,780,000
						[재정운영의 적절성] 주간 신입생 : 208,800원*1,091명	=	227,800,800
						(1차추경)[재정운영의 적절성] 산탁 신입생 : 208,800원*69명(-14명		-2,923,000
						[재정운영의 적절성] 산탁 신입생 : 208,800원*83명	=	17,330,000
						(1차추경)[재정운영의 적절성] 전공심화 신입생 : 208,800원*108명(-1명)		-208,000
						[재정운영의 적절성] 전공심화 신입생 : 208,800원*109명	=	22,759,200
						계	=	253,589,000
		[5113] 학부수업료	15,216,589	15,604,417	-387,828	(종무팀)		
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 주간 1학년 1학기(1,025명)<-66명>		-95,116,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 주간 1학년 2학기(989명)<-102명>		-243,084,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 주간 2학년 1학기(1,403명)<-146명>		-406,840,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 주간 2학년 2학기(1,322명)<-181명>		-498,744,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 주간 3학년 2학기(52명)<-38명>	=	102,225,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 수입
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:23 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 산탁 1학년 1학기(69명)<-14명>		-44,580,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 산탁 1학년 2학기(65명)<-15명>		-46,980,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 산탁 2학년 1학기(77명)<-24명>		-61,992,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 산탁 2학년 2학기(70명)<-29명>		-77,286,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 전공심화 3학년 1학기(74명)<-1명>		-1,333,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 전공심화 3학년 2학기(68명)	=	1,616,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 전공심화 4학년 1학기(103명)<-1명>		-1,616,000
						(1차추경)[등록제고를통한교육자원확보] 전공심화 4학년 2학기(98명)		-3,232,000
						[재정운영의 적절성] 계절학기 등록금 수입(250명)	=	50,000,000
						(2차추경)[재정운영의 적절성] 계절학기 등록금 수입(293명)<계절학기 학생수 증가>	=	8,600,000
						[재정운영의 적절성] 수간 1학년 1학기(1,091명)	=	3,060,283,000
						[재정운영의 적절성] 수간 1학년 2학기(1,091명)	=	3,060,283,000
						[재정운영의 적절성] 수간 2학년 1학기(1,549명)	=	4,380,585,000
						[재정운영의 적절성] 수간 2학년 2학기(1,503명)	=	4,239,331,000
						[재정운영의 적절성] 수간 3학년 1학기(95명)	=	259,500,000
						[재정운영의 적절성] 수간 3학년 2학기(90명)	=	247,500,000
						[재정운영의 적절성] 산탁 1학년 1학기(83명)	=	232,140,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 수입
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:23 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거	
관	항	목					
						[재정운영의 적절성] 산탁 1학년 2학기(80명)	= 223,842,000
						[재정운영의 적절성] 산탁 2학년 1학기(101명)	= 279,183,000
						[재정운영의 적절성] 산탁 2학년 2학기(99명)	= 273,834,000
						[재정운영의 적절성] 전공심화 3학년 1학기(75명)	= 148,455,000
						[재정운영의 적절성] 전공심화 3학년 2학기(68명)	= 135,892,000
						[재정운영의 적절성] 전공심화 4학년 1학기(104명)	= 200,788,000
						[재정운영의 적절성] 전공심화 4학년 2학기(98명)	= 189,763,000
						(2차추경)[재정운영의 적절성] 재학생 1학기 2학기(주간 산탁 전공심화) (3097명)<등록휴학자 재단 반환>	-396,428,000
						계	= 15,216,589,000
[5400] 교육외수입			13,500	16,000	-2,500		
	[5410] 예금이자수입		6,000	6,000			
		[5411] 예금이자	6,000	6,000		(종부팀) [재정수입 다양화] 등록금회계 예금이자 수입	= 6,000,000
	[5420] 기타교육외수입		7,500	10,000	-2,500		
		[5421] 잡수입	7,500	10,000	-2,500	(종부팀) [재정수입 다양화] 과년도 재학생 등록금 수납	= 5,000,000
						(2차추경)[세성수입 나양화] 과년도 재학생 등록금 수납<과년도 등록금 수납 감소>	-2,500,000
						[세성수입 나양화] 기타 잡수입	= 5,000,000
						계	= 7,500,000
[1300] 고정자산매각수입			3	3			

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 수입
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:23 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거
관	항	목				
	[1310] 유형고정자산매각수입		3	3		
		[1314] 기계·기구매각대	1	1		(총무팀) [재정수입 다양화] 불용 실험실습기자재 매각대(과목존치) = 1,000
		[1315] 집기비품매각대	1	1		(총무팀) [재정수입 다양화] 불용 집기비품 매각대 = 1,000
		[1316] 차량운반구매각대	1	1		(총무팀) [재정수입 다양화] 불용 차량운반구 매각대 = 1,000
미사용전기이월자금			943,699	943,699		
자금수입총계			16,427,380	16,815,098	-387,718	

"학생이 행복한 대학, 미래가 열리는 대학"

2021학년도 등록금회계 제2차 추가경정예산서

- 지출 -

대덕대학교 DAEDUK UNIVERSITY

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
[4100] 보수			10,260,038	9,295,809	964,229			
	[4110] 교원보수		8,389,160	7,529,766	859,394			
		[4111] 교원급여	5,911,216	4,915,064	996,152	(총무팀)		
						(1차추경)[교육행정 지원] 신규 전임교원 급여: 2,500,000원* 9명*12회		-270,000,000
						[교육행정 지원] 신규 전임교원 급여: 2,500,000원* 9명*12회	=	270,000,000
						[교육행정 지원] 전임교원 급여: 4,072,361원* 82명*12회	=	4,007,203,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 전임교원 급여: 825,522원* 94명*7회	=	543,194,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 전임교원 급여:8,557,328원*75명*8회<회계단위조정>2월 급여 반영	=	574,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 초빙교원 급여: 1,296,967원*22명*7회		-199,733,000
						[교육행정 지원] 초빙교원 급여: 2,100,000원*22명*12회	=	554,400,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 종장 급여: 6,500,400원*1명*12회		-78,005,000
						[교육행정 지원] 종장 급여: 6,500,400원*1명*12회	=	78,005,000
						(2차추경)[교육행정지원] 보수개편에 따른 교원 인건비 확보<신규>	=	422,152,000
						[교육행정 지원] 전임교원 급여: 4,082,523원*82명*12회<능동금회계 예비비 사용, 예산팀-282>▶총무팀 예비비에서 조정(20210909)	=	10,000,000
						계	=	5,911,216,000
		[4114] 교원법정부담금	550,167	555,775	-5,608	(총무팀)		
						(2차추경)[교육행정 지원] 건강보험부담금: 102,470원*113명*12회 (전임,초빙)<인사변동 반영 잔여예산 감액>		-590,000
						[교육행정 지원] 건강보험부담금: 141,228원*114명*12회 (전임,조빙	=	193,200,000

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거	
관	항	목					
						(1차추경)[교육행정 지원] 건강보험부담금: 66,083원*116명*7회 (전임,초빙)	-53,660,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 고용보험료: 11,205원*190명*12회 (초빙,겸임,강사)<인사변동 반영 잔여예산 감액>	-1,311,000
						[교육행정 지원] 고용보험료: 13,895원*190명*12회 (초빙,겸임,강사 =	31,680,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 고용보험료: 3,409원*202명*7회 (초빙,겸임,강사)	-4,821,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 국민연금부담금: 13,485원*190명*12회 (초빙,겸임,강사)<인사변동 반영 잔여예산 감액>	-2,930,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 국민연금부담금: 18,616원*202명*7회 (초빙,겸임,강사)	-26,324,000
						[교육행정 지원] 국민연금부담금: 26,316원*190명*12회 (초빙,겸임,강사) =	60,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 사학연금 법성부담금 법인선입금 상당액(교원분)	-45,500,000
						[교육행정 지원] 사학연금 법성부담금 법인선입금 상당액(교원분) =	45,500,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 사학연금부담금(퇴직수당): 220,930,000원*2명	-441,860,000
						[교육행정 지원] 사학연금부담금(퇴직수당): 29,555,556원*18명 =	532,000,000
						[교육행정 지원] 사학연금부담금: 262,622원*92명*12회 =	289,934,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 사학연금부담금: 35,507원*91명*12회	-38,774,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 산재보험료: 5,975원*190명*12회 (초빙,겸임,강사)<인사변동 반영 잔여예산 감액>	-777,000
						[교육행정 지원] 산재보험료: 6,316원*190명*12회 (초빙,겸임,강사) =	14,400,000
						계 =	550,167,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
		[4115] 시간강의료	941,824	913,144	28,680	(총무팀) (1차추경)[교육행정 지원] 시간강의료: 10,857,000원*8회		-86,856,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 시간강의료: 113,978,000원*8회<인사변동 반영 잔여예산 감액>		-1,320,000
						[교육행정 지원] 시간강의료: 125,000,000원*8회	=	1,000,000,000
						교과담당교수 변경으로 겸임 수업시수 증가(예산팀-454호)▶총무팀 예비비에서 조정(20211115)	=	16,000,000
						교과담당교수 변경으로 겸임 수업시수 증가(예산팀-455호)▶총무팀 교원각종수당에서 조정(20211115)	=	14,000,000
						계	=	941,824,000
		[4117] 교원퇴직금	40,000	88,000	-48,000	(총무팀) (1차추경)[교육행정 지원] 강사 퇴직금(2021-1학기, 30명)		-9,095,000
						[교육행정 지원] 강사 퇴직금(2021-1학기, 30명)	=	9,095,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 강사 퇴직금(2021-2학기, 30명)		-8,585,000
						[교육행정 지원] 강사 퇴직금(2021-2학기, 30명)	=	8,585,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 선임교원 명예퇴직수당: 89,305,000원*1명		-89,305,000
						[교육행정 지원] 선임교원 명예퇴직수당: 89,305,000원*1명	=	89,305,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 조밍교원 퇴직금: 10,000,000원*4명<인사변동 반영 잔여예산 감액>		-48,000,000
						[교육행정 지원] 조밍교원 퇴직금: 8,800,000원*10명	=	88,000,000
						계	=	40,000,000
		[4118] 조교인건비	497,093	504,160	-7,067	(총무팀) [교육행정 지원] 건강보험부담금: 69,711원*30명*12회	=	25,096,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 건강보험부담금: 72,428원*30명*7회		-15,210,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(1차추경)[교육행정 지원] 고용보험료: 18,823원*30명*7회		-3,953,000
						[교육행정 지원] 고용보험료: 26,422원*30명*12회	=	9,512,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 국민연금부담금: 58,266원*30명*7회		-12,236,000
						[교육행정 지원] 국민연금부담금: 82,011원*30명*12회	=	29,524,000
						[교육행정 지원] 기타 지급수수료(조달수수료 등)	=	19,225,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 기타 지급수수료(조달수수료 등)<과목오기정정반영>		-19,225,000
						[교육행정 지원] 산재보험료: 12,400원*30명*12회	=	4,464,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 산재보험료: 9,523원*30명*7회		-2,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 조교 퇴직금: 2,068,300원*20명	=	41,366,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 조교 퇴직금: 4,000,000원*3명<부족예산 증액>	=	12,000,000
						[교육행정 지원] 조교급여: 1,345,750원*30명*12회	=	484,470,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 조교급여: 369,161원*30명*7회		-77,524,000
						[교육행정 지원] 조교근무수당: 10,000원*30명*12회	=	3,600,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 조교근무수당: 11,000원*12명*12회<인사변동 반영 부족예산 증액>	=	158,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 조교근무수당: 310,571원*7회		-2,174,000
						계	=	497,093,000
		[4113] 교원각종수당	448,860	553,623	-104,763	(종무팀) [교육행정 지원] 가족수당: 70,000원* 90명*12회	=	75,600,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 가족수당: 75,368원* 79명*7회		-41,679,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 급식수당: 232,142원*2명*7회 (선임)	=	3,250,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산 출 근 거		
관	항	목						
						[교육행정 지원] 교원보직수당: 324,000원*40명*12회	=	155,520,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 교원보직수당: 4,936원*43명*7회		-1,486,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 자녀학비수당: 469,400원*2명*4회		-3,756,000
						[교육행정 지원] 자녀학비수당: 469,400원*2명*4회	=	3,756,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 초과강의료: 6,711,625원*8회	=	53,693,000
						[교육행정지원] 전임교원 성과급	=	90,763,000
						(2차추경)[교육행정지원] 전임교원 성과급<보수개편 지연에 따른 이월>		-90,763,000
						[교육행정지원] 초과강의료: 27,245,250원*8회	=	217,962,000
						교과담당교수 변경으로 겸임 수업시수 증가(예산팀-455호)▶종무팀 시간강의료으로 조정(20211115)		-14,000,000
						계	=	448,860,000
	[4120] 직원보수		1,870,878	1,766,043	104,835			
		[4121] 직원급여	1,554,713	1,400,515	154,198	(종무팀)		
						(2차추경)[교육행정 지원] 계약직원(무기포함) 급여: 1,277,520원*25명*12회<인사변동 반영 부족예산 증액>	=	592,000
						[교육행정 지원] 계약직원(무기포함) 급여: 1,502,418원*25명*12회	=	450,726,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 계약직원(무기포함) 급여: 388,925원*25명*7회		-68,062,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 일반직 급여: 1,060,453원*40명*7회		-296,927,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 일반직 급여: 2,115,020원*40명*12회<인사변동 반영 잔여예산 감액>		-2,641,000
						[교육행정 지원] 일반직 급여: 2,739,120원*40명*12회	=	1,314,778,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(2차추경)[교육행정지원] 보수개편에 따른 직원 인건비 확보<신규>	=	156,247,000
						계	=	1,554,713,000
		[4124] 직원법정부담금	210,722	210,707	15	(총무팀)		
						(1차추경)[교육행정 지원] 건강보험부담금: 13,426원*65명*7회		-6,109,000
						[교육행정 지원] 건강보험부담금: 98,000원*65명*12회	=	76,440,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 고용보험료: 34,497원*25명*7회		-6,037,000
						[교육행정 지원] 고용보험료: 40,000원*25명*12회	=	12,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 국민연금부담금: 33,400원*25명*12회<인사변동 반영 부족예산 증액>	=	15,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 국민연금부담금: 62,828원*25명*7회		-10,995,000
						[교육행정 지원] 국민연금부담금: 70,000원*25명*12회	=	21,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 사학연금부담금(퇴직수당): 28,000,000원*1명		-28,000,000
						[교육행정 지원] 사학연금부담금(퇴직수당): 28,000,000원*1명	=	28,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 사학연금부담금: 134,100원*40명*7회		-37,548,000
						[교육행정 지원] 사학연금부담금: 332,500원*40명*12회	=	159,600,000
						[교육행정 지원] 산재보험료: 20,000원*25명*12회	=	6,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 산재보험료: 20,822원*25명*7회		-3,644,000
						계	=	210,722,000
		[4123] 직원각종수당	105,443	154,821	-49,378	(종무팀)		
						(1차추경)[교육행정 지원] 가족수당: 113,239원* 40명*7회		-31,707,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(2차추경)[교육행정 지원] 가족수당: 61,000원*30명*12회<인사변동 반영 잔여예산 감액>		-333,000
						[교육행정 지원] 가족수당: 90,000원* 50명*12회	=	54,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 겸직수당: 95,728원*20명*7회	=	13,402,000
						[교육행정 지원] 관리업무수당(예비군대대장): 200,000원*1명*12회	=	2,400,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 관리업무수당(예비군대대장): 225,000원*1명*12회<인사변동 반영 부족예산 증액>	=	300,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 관리업무수당: 9,523원*3명*7회	=	200,000
						[교육행정 지원] 보직수당: 300,000원*16명*12회	=	57,600,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 보직수당: 43,669원*16명*7회		-4,891,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 시간외초과수당: 11,310원*50명*12회<인사변동 반영 부족예산 증액>	=	3,600,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 시간외초과수당: 2,330,571원*7회		-16,314,000
						[교육행정 지원] 시간외초과수당: 25,000원*65명*12회	=	19,500,000
						[교육행정 지원] 일반직원 성과급	=	52,945,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 일반직원 성과급<보수개편 시연에 따른 이월>		-52,945,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 사녀학비수당: 469,400원*2명*4회		-3,756,000
						[교육행정 지원] 사녀학비수당: 469,400원*2명*4회	=	3,756,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 성과식 및 부기계약식 등 연가보상비 1식*20,000,000원		-20,000,000
						[교육행정 지원] 성과식 및 부기계약식 등 연가보상비 1식*20,000,000원	=	20,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[교육행정 지원] 특수업무수당: 100,000원* 13명*12회	=	15,600,000
						(1차추경)[교육행정 지원] 특수업무수당: 86,967원* 13명*7회		-7,914,000
						계	=	105,443,000
[4200] 관리운영비			2,269,667	2,664,585	-394,918			
	[4210] 시설관리비		1,430,010	1,598,360	-168,350			
		[4211] 건축물관리비		5,000	-5,000	(도서관) [시설 및 환경 개선] 일반열람실 환경 개선 공사 1식 : 5,000,000원	=	5,000,000
						(2차추경)[시설 및 환경 개선] 일반열람실 환경 개선 공사 1식 : 5,000,000원*0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-5,000,000
						계		0
		[4212] 장비관리비	245,380	262,560	-17,180	(교무팀) (2차추경)[교육행정 지원] 교무팀-증명발급기 유지보수 220,000원*12월<부족예산 증액>	=	100,000
						(2차추경)[수업관리 내실화] 전자출결시스템 유지 보수: 440,000원*12회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-5,280,000
						[교육행정 지원] 교무팀-증명발급기 및 전자출결 유지 보수 <예산팀-152호, 교무팀 장비관리비로 이관>▶관리팀 에서 조정(20210421)	=	2,540,000
						[수업관리 내실화] 교무팀-전자출결시스템 유지 보수: 440,000원*12회 <예산팀-152호, 교무팀 장비관리비로 이관>▶관리팀 에서 조정(20210419)	=	5,280,000
						(관리팀) [교육행정 지원] 교무팀-증명발급기 유지 보수: 220,000원*7회	=	1,540,000
						[교육행정 지원] 행정무서 및 학과 실기비품, 각종 장비 수리: 800,000원*12회	=	9,600,000
						[교육행정지원] 교무팀-업무용 사무기기 수리비 : 200,000원*5회	=	1,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[수업관리 내실화] 교무팀-전자출결시스템 유지 보수: 440,000원*12회	=	5,280,000
						[시설 및 환경 개선] 도서관-도서관 장비 및 OA기기 수리비 : 200,000원 * 12월	=	2,400,000
						[시설 및 환경 개선] 도서관-도서관자동화시스템,홈페이지 및 웹유지보수 : 1,995,000원 * 4회	=	7,980,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 각 건물 냉·난방기 수리: 3,500,000원*2회<잔여예산 감액조정>		-5,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 각 건물 냉·난방기 수리: 4,000,000원*3회	=	12,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학생지원팀-휘트니스센터 운동 장비 및 건물별 정수기 수리: 500,000원*2회	=	1,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 학생지원팀-휘트니스센터 운동 장비 및 건물별 정수기 수리: 500,000원*2회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-1,000,000
						[교육행정 지원] 교무팀-승명발급기 및 선사출결 유지 보수 <예산팀-152호, 교무팀 장비관리비로 이관>▶교무팀 으로 조정(20210421)		-2,540,000
						[수업관리 내실화] 교무팀-선사출결시스템 유지 보수: 440,000원*12회 <예산팀-152호, 교무팀 장비관리비로 이관>▶교무팀 으로 조정(20210419)		-5,280,000
						[시설 및 환경 개선] 도서관-도서관 장비 및 OA기기 수리비 : 200,000원 * 12월 <예산팀-152호, 도서관 장비관리비로 이관>▶도서관 으로 조정(20210421)		-2,400,000
						[시설 및 환경 개선] 도서관-도서관자동화시스템, 홈페이지 및 웹유지보수 : 1,995,000원 * 4회 <예산팀-152호, 도서관 장비관리비로 이관>▶도서관 으로 조정(20210421)		-7,980,000
						(성모눈병원) (2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]기타장비유지보수: 3		-6,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						000,000원*2회<잔여예산 감액조정>		
						[스마트행정정보시스템개발및운영]기타장비유지보수:3,000,000원*4회	=	12,000,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]통합유지보수비용지출: 17,480,000원*12회		0
						[스마트행정정보시스템개발및운영]통합유지보수비용지출:17,480,000원*12회	=	209,760,000
						(도서관) [시설 및 환경 개선] 도서관-도서관 장비 및 OA기기 수리비 : 200,000원 * 12월 <예산팀-152호, 도서관 장비관리비로 이관>▶관리팀 에서 조정(20210421)	=	2,400,000
						[시설 및 환경 개선] 도서관-도서관자동화시스템, 홈페이지 및 웹유지보수 : 1,995,000원 * 4회 <예산팀-152호, 도서관 장비관리비로 이관>▶관리팀 에서 조정(20210421)	=	7,980,000
						계	=	245,380,000
		[4213] 조경관리비	25,000	30,000	-5,000	(관리팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 정곡동산 및 생금연못 조경 관리비: 2,500,000원*2회	=	5,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 관목 관리용 농약 및 퇴비 구입: 1,000,000원*3회	=	3,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 꽃화분 꽃 식재: 2,000,000원*1회	=	2,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 소경수 식재: 1,250,000원*4회	=	5,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 소경수(반송) 속성성(가시지기): 50,000원*92주	=	5,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 키큰나무 가시지기: 10,000,000원*1회	=	10,000,000

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 키큰나무 가지치기: 5,000,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-5,000,000
						계	=	25,000,000
		[4215] 시설용역비	849,380	962,850	-113,470	(관리팀) [교육행정 지원] 전기안전관리자 직무고시에 의한 전기설비 점검 용역: 3,750,000원*4회	=	3,750,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 전기안전관리자 직무고시에 의한 전기설비 점검 용역: 3,750,000원*4회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-3,750,000
						[실험·실습 지원] 교육부 교육시설 안전진단 관련 용역: 1,700,000원*3회	=	5,100,000
						(2차추경)[실험·실습 지원] 교육부 교육시설 안전진단 관련 용역: 1,700,000원*3회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-5,100,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 건물 정밀안전진단 용역: 4,000,000원*4개소(이공관,인문사회관,생활관,기계공학관)	=	16,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 건물 정밀안전진단 용역: 4,000,000원*4개소(이공관,인문사회관,생활관,기계공학관)<사업미진행에 따른 일괄감액>		-16,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 건축공사(건축, 전기, 통신, 급수, 토목 등)에 따른 설계용역: 2,500,000원*4회	=	10,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 건축공사(건축, 전기, 통신, 급수, 토목 등)에 따른 설계용역: 2,500,000원*4회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-10,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 교내 감염병예방 소독,방역 용역: 2,000,000원*4회	=	8,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 냉난방기(EHP) 유지보수 용역: 1,841,000원*12회	=	22,092,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 무창포연수원 소방시설 점검 용역: 132,000원*12회	=	1,584,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 무창포연수원 전기안전관리대행 용역: 90,000원*12회	=	1,080,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 생활폐기물 및 폐목재 처리 용역: 4,000,000원*12회	=	48,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 소방설비 점검비(월/종합/기능점검) 용역: 1,000,000원*12회	=	12,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 인문사회관 승강기 점검 용역: 110,000원*1대*12회	=	1,320,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 전기설비 직무고시에 따른 전기안전점검 대행 용역: 8,000,000원*1회	=	7,500,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 정석관 승강기 점검 용역: 120,000원*4대*11월=5,280,000원	=	5,280,000
						(2차주경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 정소(위생) 및 시설관리 용역(소독, 물탱크청소 포함): 48,000,000원*12회<잔여예산 감액조정>		-74,000,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 정소(위생) 및 시설관리 용역(소독, 물탱크청소 포함): 54,166,667원*12회	=	650,000,000
						(2차주경)[학생 편의 및 정수환경 개선] 통신설비 유시보수 용역: 385,000원*12회<잔여예산 감액조정>		-4,620,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 통신설비 유시보수 용역: 770,000원*12회	=	9,240,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 통합망멈 용역: 13,300,000원*12회	=	159,600,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 학생회관 승강기 점검 용역: 192,000원*1대*12회	=	2,304,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						계	=	849,380,000
		[4216] 보험료	37,450	48,650	-11,200	(학생지원팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 학교경영배상책임자 보험: 15,000,000원*1회	=	15,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 학교경영배상책임자 보험: 9,500,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-5,500,000
						(총무팀) [교육행정 지원] 개인정보 관련 보험 가입: 2,000,000원*1회	=	2,000,000
						[교육행정 지원] 회계관련 교직원 재정보증보험 가입: 1,000,000원*1회	=	1,000,000
						(관리팀) [교육행정 지원] 교육시설재난공제회비: 11,000,000원*1회	=	11,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 교육시설재난공제회비: 9,910,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-1,090,000
						[교육행정 지원] 부장보연수원 이용객 안전사고 영업배상책임 보험: 400,000원*1회	=	400,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 부장보연수원 이용객 안전사고 영업배상책임 보험: 418,000원*1회<부족예산 증액>	=	18,000
						[교육행정 지원] 승강기 운영 관련 책임보험 가입: 200,000원*1식	=	200,000
						[교육행정 지원] 업무용 자량 보험: 12,000,000원*1식	=	12,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 연구활동종사자 안전공제 보험: 2,382,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-4,618,000
						[교육행정 지원] 연구활동종사자 안전공제 보험: 7,000,000원*1회	=	7,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 가스시설 배상책임 보험: 40,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-10,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 가스시설 배상책임 보험: 50,000원*1회	=	50,000
						계	=	37,450,000
		[4217] 리스·임차료	31,000	33,500	-2,500	(관리팀) [교육행정 지원] 행정부서 및 학과 복사기 렌탈: 2,000,000원*12회	=	24,000,000
						(정보운영팀) (2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]모바일앱등록계정연간사용료: 300,000원		0
						[스마트행정정보시스템개발및운영]모바일앱등록계정연간사용료: 300,000원	=	300,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]백신프로그램 연간사용료: 6,000,000원<잔여예산 감액조정>		-2,500,000
						[스마트행정정보시스템개발및운영]백신프로그램 연간사용료: 8,500,000원	=	8,500,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]원격지원프로그램연간사용료: 700,000원		0
						[스마트행정정보시스템개발및운영]원격지원프로그램연간사용료: 700,000원	=	700,000
						계	=	31,000,000
		[4219] 기타시설관리비	241,800	255,800	-14,000	(관리팀) [실험·실습 지원] 연구실 설비물 설치 및 유지보수: 4,000,000원*2회	=	8,000,000
						[실험·실습 지원] 연구실 안전점검 시설사항 환경 개선: 2,500,000원*2회	=	5,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 각종 시설물 안전점검 후속 조치: 10,000,000원*2회	=	20,000,000

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 건물별 소방시설 유지보수: 4,000,000원*2회	=	8,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 노후 물탱크 및 배관류 교체 공사: 8,000,000원*2곳	=	16,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 대학내 각종 시설물 유지보수: 10,500,000원*4회<잔여예산 감액조정>		-14,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 대학내 각종 시설물 유지보수: 14,000,000원*4회	=	56,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 대학내 각종 시설물 유지보수를 위한 자재 구입: 2,500,000원*4회	=	10,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 건물별 에어컨(스텐트) 세척: 70,000원*300대	=	21,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 전기(가로등 등) 기자재 구입: 10,000,000원*1식	=	10,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 정화조 정소: 15,000원*120본	=	1,800,000
						(교수학습개발센터) (1차추경)[재학생 교육환경 및 정주환경개선] 신설학과 시설 환경 개선: 25,000,000원*4개실	=	100,000,000
						(2차추경)[재학생 교육환경 및 정주환경개선] 신설학과 시설 환경 개선: 25,000,000원*4개실		0
						계	=	241,800,000
	[4220] 일반관리비		725,366	903,535	-178,169			
		[4221] 여비교통비	10,753	44,894	-34,141	(학생시험팀) [교육행정 지원] 일반 업무, 교육등 참가 출장: 100,000원*20회(명)	=	2,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 일반 업무, 교육등 참가 출장: 100,000원*5회(명)<잔여예산 감액조정>		-1,500,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[교육행정 지원] 학과 M.T 학생지도(교원 및 조교) 출장: 30,000원*150회(명)	=	4,500,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 학과 M.T 학생지도(교원 및 조교) 출장: 30,000원*150회(명)<사업미진행에 따른 일괄감액>		-4,500,000
						(교무팀) [교육행정지원] 교무팀 일반 업무, 교육 참가 교원 및 직원 출장: 50,000원*100명	=	5,000,000
						(2차추경)[교육행정지원] 교무팀 일반 업무, 교육 참가 교원 및 직원 출장: 50,000원*20명<잔여예산 감액조정>		-4,000,000
						(총무팀) [교육행정지원] 업무관련 출장 여비 : 105,000원*8명*3회	=	2,520,000
						(2차추경)[교육행정지원] 업무관련 출장 여비: 40,800원*5명*5회<잔여예산 감액조정>		-1,500,000
						(관리팀) [교육행정 지원] 관리팀 일반 업무, 교육 참가 출장: 100,000원*12회(명)	=	1,200,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 학과 외부 행사, 견학 지원을 위한 운전원 출장: 10,000원*182회<잔여예산 감액조정>		-2,180,000
						[교육행정 지원] 학과 외부 행사, 견학 지원을 위한 운전원 출장: 100,000원*40회(명)	=	4,000,000
						[실험·실습 지원] 연구실 안전관리 업무 출장: 100,000원*8회(명)	=	800,000
						(2차추경)[실험·실습 지원] 연구실 안전관리 업무 출장: 100,000원*8회(명)<사업미진행에 따른 일괄감액>		-800,000
						(홍보팀) [교육행정지원]출장, 교육 참가비	=	2,000,000
						(2차추경)[교육행정지원]출장, 교육 참가비 2,000,000원*0회<잔여예산 감액조정>		-2,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거	
관	항	목					
						(취업지원팀) [취창업지원체계구축및개선] 기관 및 부서운영 제 사업_업체발굴, 추수지도 등 국내외 취업 관련 교직원 출장 : 20,000원* 60명 * 10회	= 12,000,000
						(2차추경)[취창업지원체계구축및개선] 기관 및 부서운영 제 사업_업체발굴, 추수 지도 등 국내외 취업 관련 교직원 출장: 200,000원* 10개월<코로나로 인한 사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>	-10,000,000
						(장애학생지원센터) [교육행정지원] 장애학생지원센터 일반업무, 교육참가 출장: 100,000원*4회(명)	= 400,000
						(재능나눔센터) [지역사회및 기업 플랫폼 구축] 학과 재능 나눔 동아리 운영 : 50,000 *5명 * 4회	= 1,000,000
						(2차추경)[지역사회및 기업 플랫폼 구축] 학과 재능 나눔 동아리 운영 : 50,000 *5명 * 4회 <사업미진행에 따른 일괄감액>	-1,000,000
						(국제협력팀) [교육행정 지원] 국제협력팀 일반 업무, 교육 참가 출장: 200,000원*6회(명)	= 1,200,000
						[외국인 유학생 모십] 해외유학박람회 참가 출장: 1,000,000원*2회(명)	= 2,000,000
						(2차추경)[외국인 유학생 모십] 해외유학박람회 참가 출장: 1,000,000원*2회(명)<사업미진행에 따른 일괄감액>	-2,000,000
						(기획팀) (2차추경)[교육행정지원] 기획팀 업무 관련 출장여비: 206,500원*1명*2회<코로나로 인한 사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>	-587,000
						[교육행정지원] 기획팀 업무 관련 출장여비:100,000원*2명*5회=1,000,000원	= 1,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(예산팀) (2차추경)[교육행정 지원] 예산팀 일반 업무, 교육 참가 출장: 100,000원*1회(명)<잔여예산 감액조정>		-500,000
						[교육행정 지원] 예산팀 일반 업무, 교육 참가 출장: 100,000원*6회(명)	=	600,000
						(정보운영팀) (2차추경)[교직원 업무역량 강화 및 전문성 제고]일반 업무 교육 참가 출장: 120,000원*5명*2회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-1,200,000
						[교직원 업무역량 강화 및 전문성 제고]일반 업무 교육 참가 출장:120000원*5명*2회	=	1,200,000
						(도서관) [인력자원의 개발 및 관리] 국립중앙도서관 집합교육 : 400,000원(3박4일 교육 기준) * 1명 * 1회	=	400,000
						(2차추경)[인력자원의 개발 및 관리] 국립중앙도서관 집합교육: 400,000원(3박4일 교육 기준) * 1명 * 0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-400,000
						[인력사원의 개발 및 관리] 식부(통계, 노서관법능) 관련 1일 세미나 : 88,000원(1일 세미나 기준) * 1명 * 2회	=	176,000
						(2차추경)[인력사원의 개발 및 관리] 식부(통계, 노서관법능) 관련 1일 세미나: 88,000원(1일 세미나 기준) * 1명 *0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-176,000
						[인력사원의 개발 및 관리]Keris 교육 : 398,000원(3박4일 교육 기준) * 1명 * 1회	=	398,000
						(2차추경)[인력사원의 개발 및 관리]Keris 교육: 398,000원(3박4일 교육 기준) * 1명 * 0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-398,000
						(예비군내내) (2차추경)[교육행정 지원, 출장여비]100,000*1회<코로나로 인한 사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-400,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[교육행정 지원]예비군대대 업무 관련 출장 여비: 100,000원*5회	=	500,000
						(교수학습개발센터) [교직원 업무역량 강화 및 전문성제고] 교수학습센터 업무관련 출장: 100,000*10회(명)	=	1,000,000
						(2차추경)[교직원 업무역량 강화 및 전문성제고] 교수학습센터 업무관련 출장: 100,000*5회(명)<잔여예산 감액조정>		-500,000
						[미래수요 맞춤형 교육원 전공 및 직무역량 강화] 교육과정 및 교수학습관련 교원 출장: 100,000*10회(명)	=	1,000,000
						(2차추경)[미래수요 맞춤형 교육원 전공 및 직무역량 강화] 교육과정 및 교수학습관련 교원 출장: 100,000*5회(명)<잔여예산 감액조정>		-500,000
						계	=	10,753,000
		[4222] 차량유지비	29,160	58,160	-29,000	(관리팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 업무 및 학생 수송 차량 하이패스 비용 : 180,000원*12회	=	2,160,000
						(2차주경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 업무 및 학생 수송 차량 하이패스 비용: 96,666원*12회<잔여예산 감액조정>		-1,000,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 업무용 및 학생 수송자량 수선: 2,000,000원*12회	=	24,000,000
						(2자주경)[학생 편의 및 정수환경 개선] 업무용 및 학생 수송 차량 수선: 583,333원*12회<잔여예산 감액조정>		-17,000,000
						(2자주경)[학생 편의 및 정수환경 개선] 업무용 및 학생 수송 차량 유류: 1,916,666원*12회<잔여예산 감액조정>		-11,000,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 업무용 및 학생 수송자량 유류: 2,666,667원*12회	=	32,000,000
						계	=	29,160,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
		[4223] 소모품비	50,362	89,193	-38,831	(관리팀)		
						(2차추경)[교육행정 지원] 네트워크 운영 관련 소모품: 645,000원*4회<잔여예산 감액조정>		-2,580,000
						[교육행정 지원] 네트워크 운영 관련 소모품: 750,000원*4회	=	3,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 전산시스템 운영 각종 소모품: 271,250원*4회<잔여예산 감액조정>		-1,085,000
						[교육행정 지원] 전산시스템 운영 각종 소모품: 750,000원*4회	=	3,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 코로나19 안전 손목띠: 8,000장 * 5색 * 35회 * 0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-5,600,000
						[교육행정 지원] 코로나19 안전 손목띠: 8,000장 * 5색 * 35회 * 4회	=	5,600,000
						[교육행정 지원] 학과 프린터토너: 359,868원*50개	=	17,993,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 학과 프린터토너: 50,000원*40개<잔여예산 감액조정>		-5,568,000
						[교육행정 지원] 학과 행정사무용 각종 소모품: 2,000,000원*4회	=	8,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 행정부서 및 학과 복사용지: 5,000,000원*0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-20,000,000
						[교육행정 지원] 행정부서 및 학과 복사용지: 5,000,000원*4회:	=	20,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 행정부서 및 학과 정소용품: 500,000원*0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-1,000,000
						[교육행정 지원] 행정부서 및 학과 정소용품: 500,000원*2회:	=	1,000,000
						[학생 편의 및 성수환경 개선] 각 건물별 화장실용 화장지: 3,500,000원*4회	=	14,000,000
						[학생 편의 및 성수환경 개선] 화장실 핸드타슈 구입: 1,500,000원*4회	=	6,000,000

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 환경정비 및 청소용 소모품(소독약품, 왁스, 세제 등): 4,000,000원*2회	=	8,000,000
						[교육행정 지원] 학과 행정사무용 각종 소모품: 2,000,000원*4회 <예산팀-152호, 도서관 소모품비로 이관>▶도서관 으로 조정(20210421)		-2,760,000
						(홍보팀) [교육행정 지원] 학내 신문 구독료 납부: 200,000원*12회	=	2,400,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 학내 신문 구독료 납부: 6개 신문: 233,333원*6개<잔여예산 감액조정>		-1,000,000
						(장애학생지원센터) [장애학생지원 사업] 장애인식교육 및 캠페인 현수막 제작: 100,000원*2회	=	200,000
						(2차추경)[장애학생지원 사업] 장애인식교육 및 캠페인 현수막 제작: 100,000원*2회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-200,000
						(도서관) (2차추경)[교육행정 지원] 학과 행정사무용 각종 소모품: 962,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-1,798,000
						[교육행정 지원] 학과 행정사무용 각종 소모품: 2,000,000원*4회 <예산팀-152호, 도서관 소모품비로 이관>▶관리팀 에서 조정(20210421)	=	2,760,000
						계	=	50,362,000
		[4224] 인쇄출판비	500	1,700	-1,200	(학생지원팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 학생자치회 행사 인쇄물 제작 지원 등: 250,000원*2회	=	500,000
						(홍보팀) (2차추경)[교육행정지원]연하장,각종 인쇄비: 300,000원*4분기*0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-1,200,000
						[교육행정지원]연하장,각종 인쇄비:300,000원*4분기	=	1,200,000
						계	=	500,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
		[4226] 전기·수도료	441,600	441,600		(관리팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 도시가스사용요금: 3,500,000원*12회	=	42,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 상하수도요금: 3,700,000원*12회	=	44,400,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 전기요금: 29,600,000원*12회	=	355,200,000
						계	=	441,600,000
		[4227] 통신비	82,804	101,528	-18,724	(학생지원팀) [교육행정 지원] 장학금 수혜자 안내문 등 각종 우편요금: 500,000원*2회	=	1,000,000
						(교무팀) (2차추경)[교육행정 지원]각종 안내문(학적 및 학위수여) 우편요금: 2,500원*600명*2회<잔여예산 감액조정>		-1,500,000
						[교육행정 지원]각종 안내문(학적 및 학위수여) 우편요금: 2,500원*600명*3회	=	4,500,000
						[교육행정지원] 각종 자료 우편요금: 50,000원*12회	=	600,000
						(종무팀) [교육행정지원] 등기우편물 후납요금 납부: 100,000원*12회	=	1,200,000
						[교육행정지원] 업무문서 발송 요금: 187,500원*12회	=	2,250,000
						(2차추경)[교육행정지원] 업무문서 발송 요금: 187,500원*12회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-2,250,000
						(관리팀) [교육행정 지원] 업무 휴대용 WiFi 사용료: 16,500원*12회	=	198,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 학내 전화요금: 2,308,416원*12회<잔여예산 감액조정>		-3,499,000
						[교육행정 지원] 학내 전화요금: 2,600,000원*12회	=	31,200,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 무창포연수원 TV시청료: 90,000원*12회	=	1,080,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 무창포연수원 TV시청료: 96,250원*12회<부족예산 증액>	=	75,000
						(홍보팀) [교육행정지원]홍보물품, 우편, 연하장 등 우편발송요금	=	2,000,000
						(2차추경)[교육행정지원]홍보물품, 우편, 연하장 등 우편발송요금: 1,000,000원*2회*0회<잔여예산 감액조정>		-2,000,000
						(취업지원팀) [교육행정지원] 기관 및 부서운영 제 사업_ 업무관련 우편발송등 : 30000원 * 12회	=	360,000
						(2차추경)[교육행정지원] 기관 및 부서운영 제 사업_ 업무관련 우편발송등: 30,000원 * 2회<코로나로 인한 사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-300,000
						(재능나눔센터) [교육행정지원] 재능나눔 관련 일반우편 발송 : 10,000 * 12회	=	120,000
						(2차추경)[교육행정지원] 재능나눔 관련 일반우편 발송 : 10,000 * 12회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-120,000
						(국제협력팀) [글로벌 역량강화 프로그램] 학생 파견 관련 자료 우편요금: 50,000원*4회	=	200,000
						(기획팀) (2차추경)[교육행정지원] 각종 자료 우편요금: 4,000원*5회<잔여예산 감액조정>		-30,000
						[교육행정지원] 각종 자료 우편요금: 5,000원*10회=50,000원	=	50,000
						(성보본영팀) (2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]기타통신비용: 500,000원*4회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-2,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[스마트행정정보시스템개발및운영]기타통신비용:500,000원*4회	=	2,000,000
						[스마트행정정보시스템개발및운영]도메인 등록 및 유지비용: 1,000,000원	=	1,000,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]도메인 등록 및 유지비용: 200,000원<잔여예산 감액조정>		-800,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]문자전송사용료: 500,000원*12회<잔여예산 감액>		-6,000,000
						[스마트행정정보시스템개발및운영]문자전송사용료:1,000,000원*12회	=	12,000,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]웹사이트 SSL인증서 적용: 400,000원<잔여예산 감액조정>		-300,000
						[스마트행정정보시스템개발및운영]웹사이트 SSL인증서 적용: 700,000원	=	700,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]인터넷 전용회선 사용료: 3,410,000원*12회		0
						[스마트행정정보시스템개발및운영]인터넷 전용회선 사용료: 3,410,000원*12회	=	40,920,000
						(노서관) [도서관 자료 개발 및 확충]기증도서 착불배송료 : 5,000원 * 10회	=	50,000
						(교수학습개발센터) (2차추경)[교육행정지원]교육과정 관련 자료 우편요금: 50,000원*2회		0
						[교육행정지원]교육과정 관련 자료 우편요금: 50,000원*2회	=	100,000
						계	=	82,804,000
		[4228] 제세공과금	55,330	88,090	-32,760	(학생시설팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 휘트니스센터 위성방송 이용료: 80,000원*12회	=	960,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거	
관	항	목					
						(교무팀) [교육의 질 관리] 학군제휴특수학과대학협의회비(국방물자과,국방탄약과,방공유도무기과,총포광학과) : 특수학과 12,000,000원, e-MU 3,500,000원	= 15,500,000
						(2차추경)[교육의 질 관리] 학군제휴특수학과대학협의회비(국방물자과,국방탄약과,방공유도무기과,총포광학과): 특수학과 3,500,000원<잔여예산 감액조정>	-12,000,000
						[교육의 질 관리] 학군제휴협약대학교협의회비(특전부사관과, 전투부사관과) : 2,000,000원*1회	= 2,000,000
						[교육의 질 관리] 해병대학군협정대학운영협의회비(국방해양부사관과) : 1,000,000원*1회	= 1,000,000
						(2차추경)[교육의 질 관리] e-MU학위과정 평가 수수료: 200,000원*1개(전공심화)<잔여예산 감액조정>	-5,800,000
						[교육의 질 관리] e-MU학위과정 평가 수수료: 3,000,000원*2개(산학/전공심화)	= 6,000,000
						[교육의 질 관리] 학사학위 전공심화과정 연자 평가 수수료: 500,000원*4개학과	= 2,000,000
						(2차추경)[교육의 질 관리] 학사학위 전공심화과정 운영진단 수수료: 200,000원*4개학과*0회<사업미진행에 따른 일괄감액>	-2,000,000
						[교육의 질 관리] 학사학위 전공심화과정 운영협의회비 500,000원*1회	= 500,000
						(2차추경)[교육의 질 관리] 학사학위 전공심화과정 인가 신청비 : 2,500,0000원*0개학과<사업미진행에 따른 일괄감액>	-5,000,000
						[교육의 질 관리] 학사학위 전공심화과정 인가 신청비: 2,500,0000원*2개학과	= 5,000,000
						[교육행정지원] 교무 학사 관련 각종 협의회비: 300,000원*3개기관	= 900,000
						(종부팀) (2차추경)[교육행정지원]대학 각종 협의회(한국전문대학교육협의	-4,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산 출 근 거		
관	항	목						
						회 및 총장협의회 등) 회비: 3,800,0000원*10개 기관<잔여예산 감액>		
						[교육행정지원]대학 각종 협의회(한국전문대학교육협의회 및 총장협의회 등) 회비: 4,200,0000원*10개 기관	=	42,000,000
						[교육행정지원]재정관리자 협의회 회비: 500,000원*2회	=	1,000,000
						(관리팀) [교육행정 지원] 시설, 안전관리 관련 협의회비: 350,000원*3개기관	=	1,050,000
						[교육행정 지원] 전기기술인협회비: 120,000원*1회	=	120,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 업무용 및 학생수송 차량 자동차세: 1,600,000원*1식<잔여예산 감액조정>		-2,200,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 업무용 및 학생수송 차량 자농차세: 3,800,000원*1식	=	3,800,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 업무용 및 학생수송 차량 환경개선부담금: 2,000,000원*1식	=	2,000,000
						(취업지원팀) [취창업지원체계구축및개선]산학협력활성화 지원사업_취업관련 협회비 : 300,000원 * 1회	=	300,000
						(국제협력팀) [교육행정 지원] 한국전문대학 국제교류협의회비: 400,000원*1회, 한국대학유학생 유치관리자협의회: 300,000원*1회	=	700,000
						(성보문영팀) [교육행정지원]기타협의회비: 500,000원	=	500,000
						(2차추경)[교육행정시원]기타협의회비: 500,000원<사업미신행에 따른 일괄감액>		-500,000
						(2차추경)[교육행정시원]내선중정세송선산입협의회비: 500,000원<사업미진행에 따른 일괄감액>		-500,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[교육행정지원]대전충청세종전산입협의회비:500,000원	=	500,000
						[교육행정지원]전국정보기관장협의회비: 500,000원	=	500,000
						(2차추경)[교육행정지원]전국정보기관장협의회비: 500,000원<사업미진행에 따른 일괄감액>		-500,000
						(도서관) [이용자에 대한 서비스 활성화] 도서관 협회비 : 한국도서관협회비 360,000원 + 한국전문대학도서관협의회비 300,000원 + 한국대학도서관연합회 대도연사업비 200,000원	=	860,000
						[이용자에 대한 서비스 활성화] 출판업등록면허세 등 :100,000원	=	100,000
						(예비군대대) (2차추경)[예비군/민방위 지원, 협의회비]240,000*1회<잔여예산 감액조정>		-60,000
						[예비군/민방위 지원]예비군지휘관 협의회비: 300,000원*1회	=	300,000
						(교수학습개발센터) (2차추경)[교육행정지원]교수학습발전 협의회비: 300,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-200,000
						[교육행정시원]교수학습발전 협의회비: 500,000원*1회	=	500,000
						계	=	55,330,000
		[4229] 지급수수료	54,857	78,370	-23,513	(종무팀) [교육행정 지원] 기타 지급수수료(조달수수료 등)	=	5,000,000
						[교육행정 시원] 등록금 신용카드 수납 수수료	=	20,000,000
						(2차추경)[교육행정 시원] 등록금 신용카드 수납 수수료<잔여예산 감액조정>		-11,420,000
						[교육행정 시원] 법무시스템 (연말정산-PEG) 사용료	=	4,620,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(2차추경)[교육행정 지원] 업무시스템 (연말정산-PEG) 사용료 <잔여예산 감액조정>		-1,100,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 업무시스템 급여(학교시스템) 사용료 <사업미진행에 따른 일괄감액>		-4,800,000
						[교육행정 지원] 업무시스템 급여(핵교시스템) 사용료	=	4,800,000
						(관리팀) [실험·실습 지원] 연구실 설비 안전검사: 1,000,000원*1회	=	1,000,000
						(2차추경)[실험·실습 지원] 연구실 설비 안전검사: 1,000,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-900,000
						(2차추경)[실험·실습 지원] 연구실 안전검사: 3,500,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-3,500,000
						[실험·실습 지원] 연구실 안전검사: 7,000,000원*1회	=	7,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 가설건축물 연장 면허세: 50,000원*10회	=	500,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 가스시설 성기검사 수수료: 450,000원*1회	=	450,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 각종 인허가 및 기타수수료: 1,000,000원*1식	=	1,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정수환경 개선] 불꿈 소날수수료: 33,925원*40회<잔여예산 감액조정>		-643,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 불꿈 소날수수료: 50,000원*40회	=	2,000,000
						[학생 편의 및 정수환경 개선] 선기설비(4,600Kw) 성기검사 수수료: 2,500,000원*1회	=	2,500,000
						(기획팀) (2차추경)[대학특성화] 서비스품질인증 사후관리 수수료 지급 1650,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-350,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[대학특성화] 서비스품질인증 사후관리 수수료 지급 2,000,000원*1회 =2,000,000원	=	2,000,000
						[대학특성화]전문대학 기관평가인증 심사 수수료▶총무팀 예비비에서 조정(20210318)	=	26,000,000
						(정보운영팀) [스마트행정정보시스템개발및운영]기타수수료 납부: 500,000원	=	500,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]기타수수료 납부: 500,000원<사업미진행에 따른 일괄감액>		-500,000
						(2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]본인확인서비스: 58,333원*12회<잔여예산 감액조정>		-200,000
						[스마트행정정보시스템개발및운영]본인확인서비스: 75,000원*12회	=	900,000
						(도서관) [시설 및 환경 개선] SSL 인증서(홈페이지, 모바일) 갱신 : 50,000원 * 2건	=	100,000
						(2차추경)[시설 및 환경 개선] SSL 인증서(홈페이지, 모바일) 갱신: 50,000원 * 0건<사업미진행에 따른 일괄감액>		-100,000
						계	=	54,857,000
	[4230] 운영비		114,291	162,690	-48,399			
		[4233] 일반용역비	18,000	18,000		(성보운영팀) (2차추경)[스마트행정정보시스템개발및운영]홈페이지/모바일 유지보수: 1,500,000원*12회		0
						[스마트행성성보시스템개발및운영]홈페이지/모바일 유지보수: 1,500,000원*12회	=	18,000,000
						계	=	18,000,000
		[4237] 홍보비	90,500	128,000	-37,500	(홍모팀) (2차추경)[최적의입시홍보] 언론관계자 오찬 등 식대 또는 간담		-2,500,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						회비 100,000원*5회<잔여예산 감액조정>		
						[최적의입시홍보] 언론관계자 오찬 등 식대 또는 간담회비 300,000원*10회	=	3,000,000
						(2차추경)[최적의입시홍보] 언론사 등의 광고 게재 홍보비: 1,250,000원*20개 언론사*1회<잔여예산 감액조정>		-25,000,000
						[최적의입시홍보] 언론사 등의 광고 게재 홍보비: 1,250,000원*20개 언론사*2회	=	50,000,000
						[최적의입시홍보]홍보물 제작, 라디오, 버스, 지하철, SNS등 홍보비	=	75,000,000
						(2차추경)[최적의입시홍보]홍보물 제작, 라디오, 버스, 지하철, SNS등 홍보비<잔여예산 감액조정>		-10,000,000
						계	=	90,500,000
		[4238] 회의비	800	2,200	-1,400	(장애학생지원센터) [장애학생지원] 특별지원위원회 회의비: 100,000원*2회	=	200,000
						(국제협력팀) [교육행정 지원] 소관 위원회 및 TFT 운영 등 회의비: 200,000원*3회	=	600,000
						(정보운영팀) (2차추경)[교육행정지원]년간 회의비: 250,000원*0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-500,000
						[교육행성시원]년간 회의비: 250,000원*2회	=	500,000
						(2차추경)[교육행성시원]외무위원수당: 150,000원*3명*0회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-900,000
						[교육행성시원]외무위원수당: 150,000원*3명*2회	=	900,000
						계	=	800,000
		[4239] 행사비	990	7,490	-6,500	(홍보팀) (2차추경)[최적의입시홍보]홍보 이벤트 진행: 2,500,000원*2		-5,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						회<사업미진행에 따른 일괄감액>		
						[최적의입시홍보]홍보 이벤트 진행:2,500,000원*2회	=	5,000,000
						(현장실습지원센터) [산학협력 인프라 고도화] 산학협력 추진 관련 행사 지원 : 415,000원 * 6회	=	2,490,000
						(2차추경)[산학협력 인프라 고도화] 산학협력 추진 관련 행사 지원: 990,000원 * 1년<잔여예산 감액조정>		-1,500,000
						계	=	990,000
		[4241] 기타운영비	4,001	7,000	-2,999	(정보운영팀) (2차추경)[교육행정지원]전산시스템 및 부서 운영 관련 기타운영비: 250,000원*4회		0
						[교육행정지원]전산시스템 및 부서 운영 관련 기타운영비: 250,000원*4회	=	1,000,000
						(교수학습개발센터) (2차추경)[교육행정 지원] 논문집 발간 논문심사료: 1,000*1건<잔여예산 감액조정>		-2,999,000
						[교육행정 지원] 논문집 발간 논문심사료: 100,000*30건	=	3,000,000
						[교육행정 지원]교수학습개발센터 기타운영비: 3,000,000원*10회	=	3,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원]교수학습개발센터 기타운영비: 300,000원*10회		0
						[새학생 교육환경 및 성수환경개선] 과정평가형 사격 교육훈련과정 실험실습비 등 : 2,900,000*5회	=	14,500,000
						(1차추경)[새학생 교육환경 및 성수환경개선] 과정평가형 사격 교육훈련과정 실험실습비 등: 2,900,000원*5회		-14,500,000
						[새학생 교육환경 및 성수환경개선] 과정평가형 사격 교육훈련과정 운영 제비용 1,300,000*5회	=	6,500,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(1차추경)[재학생 교육환경 및 정주환경개선] 과정평가형 자격 교육훈련과정 운영 제비용: 1,300,000원*5회		-6,500,000
						계	=	4,001,000
[4300] 연구·학생경비			3,181,926	4,018,300	-836,374			
	[4320] 학생경비		3,181,926	4,018,300	-836,374			
		[4323] 실험실습비	476,793	520,000	-43,207	(교무팀) [교육의 질 관리] 군사학부 e-MU사업 위탁운영비 및 IDC임대비: 2,000,000원*12회	=	24,000,000
						(2차추경)[교육의 질 관리] 군사학부e-MU사업 온라인 수업용 노트북: 28,625,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-1,375,000
						[교육의 질 관리] 군사학부e-MU사업 온라인 수업용 노트북:1,000,000원*30명	=	30,000,000
						(2차추경)[교육의 질 관리] 군사학부e-MU사업 온라인 수업용 태블릿PC: 17,880,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-2,120,000
						[교육의 질 관리] 군사학부e-MU사업 온라인 수업용 태블릿PC: 500,000원*40명	=	20,000,000
						(2차추경)[교육의 질 관리] 수업복석 서식불 이용 보상금 지급: 4,276,000원*1회<잔여예산 감액조정>		-724,000
						[교육의 질 관리] 수업복석 서식불 이용 보상금 지급: 5,000,000원*1회	=	5,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] 학과 수업용 소모품(모느바카 등): 252,000원<잔여예산 감액조정>		-748,000
						[교육행정 지원] 학과 수업용 소모품(모느바카 등): 500,000원*2회	=	1,000,000
						(관리팀) [실험·실습 지원] 연구실 안전관리 보호장비: 1,250,000원*4회	=	5,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(2차추경)[실험·실습 지원] 연구활동 종사자 특수검진 대상자 검강검진: 30,000원*350명<잔여예산 감액조정>		-1,500,000
						[실험·실습 지원] 연구활동 종사자 특수검진 대상자 검강검진: 30,000원*400명	=	12,000,000
						(현장실습지원센터) [기업 현장교육(실습)내실화] 현장실습 업체관리 및 순회지도 여비 : 20,000원 * 50명 * 10회	=	10,000,000
						(2차추경)[기업 현장교육(실습)내실화] 현장실습 업체관리 및 순회지도 여비: 10,000원 * 30명 * 10회<잔여예산 감액조정>		-7,000,000
						[기업 현장교육(실습)내실화] 현장실습 업체방문,순회지도 기념품 제작 : 10,000원 * 500개	=	5,000,000
						(교수학습개발센터) [첨단 교육연구기자재 확충] 컴퓨터 및 주변기기 유지보수: 4,000,000원*12회	=	48,000,000
						(2차추경)[첨단 교육연구기자재 확충] 컴퓨터 및 주변기기 유지보수: 4,045,833원*12회<부족예산증액>유지보수 증가	=	550,000
						(2차추경)[첨단 교육연구기자재 확충]교육용소프트웨어 1년 사용비 및 컴퓨터 실습실 유지 소프트웨어 구입 등: 188,310,,000원*1식(7개사)<잔여예산 감액조정>		-16,690,000
						[첨단 교육연구기자재 확충]교육용소프트웨어 1년 사용비 및 컴퓨터 실습실 유지 소프트웨어 구입 등: 205,000,000원*1식(7개사)	=	205,000,000
						[첨단 교육연구기자재 확충]컴퓨터 주변기기 유상수리 및 기자재 수리비용 등: 1,500,000원*10회	=	15,000,000
						(2차추경)[첨단 교육연구기자재 확충]컴퓨터 주변기기 유상수리 및 기자재 수리비용 등: 2,500,000원*10회<부족예산증액>유지보수 증가	=	10,000,000
						(2차추경)[학생편의 및 청수환경 개선] 군사학부 신입생 세목 지원: 291,000(1인)원 * 400명<잔여예산 감액조정>		-23,600,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생편의 및 정주환경 개선] 군사학부 신입생 제복 지원: 50,000(1인)원 * 400명	=	140,000,000
						계	=	476,793,000
		[4325] 학생지원비	4,533	83,000	-78,467	(학생지원팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 자치회 리더십 역량강화 프로그램: 1,360,000원*25명*1회	=	34,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 자치회 리더십 역량강화 프로그램: 1,360,000원*25명*1회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-34,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 체육대회 및 축제 관련 지원: 20,000,000원*2회(각 1회)	=	40,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 체육대회 및 축제 관련 지원: 20,000,000원*2회(각 1회)<사업미진행에 따른 일괄감액>		-40,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 취미/동아리 활성화 지원금: 250,000원*4개 동아리	=	1,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학생사지회 및 운동선수, 각종 행사 격려금: 500,000원*6회	=	3,000,000
						(홍보팀) (2차추경)[최적의입시홍보]학생참여 홍보 이벤트: 750,000원*4회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-2,468,000
						[최적의입시홍보]학생참여 홍보 이벤트:750,000원*4회	=	3,000,000
						(교수학습개발센터) (2차추경)[학생편의 및 정주환경개선]BIG人+ 창의융복합제 격려금: 1,000원*1개학과<잔여예산 감액조정>		-1,999,000
						[학생편의 및 정주환경개선]BIG人+ 창의융복합제 격려금: 200,000원*10개학과	=	2,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						계	=	4,533,000
		[4322] 교내장학금	2,472,000	3,050,000	-578,000	(학생지원팀) (2차추경)[장학금지원] 교직원장학금: 1,166,666원*15명*2학기<잔여예산 감액조정>		-37,000,000
						[장학금지원] 교직원장학금: 2,400,000원*15명*2학기	=	72,000,000
						(2차추경)[장학금지원] 근로장학금: 390,129원*55명*7회<사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-50,000,000
						[장학금지원] 근로장학금: 520,000원*55명*7회	=	200,200,000
						(2차추경)[장학금지원] 신입생 장학금: 700,000원*1,000명*1학기<사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-100,000,000
						[장학금지원] 신입생 장학금: 800,000원*1,000명*1학기	=	800,000,000
						(2차추경)[장학금지원] 저소득복지장학금: 280,000원*1,075명*2학기<사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-258,000,000
						[장학금지원] 저소득복지장학금: 400,000원*1,075명*2학기	=	860,000,000
						[장학금지원] 평생교육장학, 가족장학, 성취장학금, 기타교내장학금등: 1,013,000원*300명*2학기	=	607,800,000
						(2차추경)[장학금지원] 평생교육장학, 가족장학, 성취장학금, 기타교내장학금등: 929,666원*300명*2학기<사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-50,000,000
						(2차추경)[장학금지원] 학업우수장학금: 1,423,333원*150명*2학기<잔여예산 감액조정>		-83,000,000
						[장학금지원] 학업우수장학금: 1,700,000원*150명*2학기	=	510,000,000
						계	=	2,472,000,000
		[4329] 기타학생경비	228,600	365,300	-136,700	(학생지원팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 기타 학생 행사(체육대회, 축제, 선거) 활동 지원: 2,000,000원*3회	=	6,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 의약(외)품 구입 및 폐기물 처리: 1,500,000원*2회	=	3,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 통학버스 임대(세종,관저,천안,청주,신탄): 130,000,000원*2회	=	260,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 통학버스 임대(세종,관저,천안,청주,신탄): 90,000,000원*2회<사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-80,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학과 M.T 경비(교원+조교/1인 경비) 지원: 10,000,000원*1회	=	10,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 학과 M.T 경비(교원+조교/1인 경비) 지원: 10,000,000원*1회<사업미진행에 따른 일괄감액>		-10,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학생간부 능 학생 지도 경비: 500,000원*12회	=	6,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학생복지 정수기 렌탈 능 설치운영비: 12,000,000원*1식	=	12,000,000
						(교무팀) [학생 편의 및 정주환경 개선] 신입생 대학 소개 및 탐방 지원: 10,000원*1000명	=	10,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 신입생 대학 소개 및 탐방 지원: 10,000원*100명<잔여예산 감액조정>		-9,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 신입생 학과별 특강비 지원: 100,000원*5개학과<잔여예산 감액조정>		-6,500,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 신입생 학과별 특강비 지원: 200,000원*35개학과	=	7,000,000
						(취업지원팀) [진로심리상담지원체계구축]진로 및 취업지도를 위한 취업컨설팅 사업_MBTI용지 구입 및 면접의상대여(구입,세탁등)지원 : 2,000,000원*2	=	4,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거	
관	항	목					
						회	
						(2차추경)[진로심리상담지원체계구축]진로 및 취업지도를 위한 취업컨설팅 사업_MBTI용지 구입 및 면접의상대여(구입,세탁등) 지원: 250,000원*2회<잔여예산 감액조정>	-3,500,000
						[취창업지원체계구축및개선] 개인창작 및 국고 미지원 학과별 취업지원 사업 지원_예체능학부 개인창작 및 군사학부 등 진로관련 프로그램 지원 : 2,500,000원*4회	= 10,000,000
						(2차추경)[취창업지원체계구축및개선] 개인창작 및 국고 미지원 학과별 취업지원 사업 지원_예체능학부 개인창작 및 군사학부 등 진로관련 프로그램 지원: 2,250,000원*4회<잔여예산 감액조정>	-1,000,000
						[취창업지원체계구축및개선]IP지역인재양성사업 교비대응_취업캠프 운영 : 7,100,000원 * 1회	= 7,100,000
						(장애학생지원센터) [장애학생지원] 장애학생 간담회 및 장애도우미 교육 250,000원*2회	= 400,000
						[장애학생지원] 장애학생 집단 상담 및 지원 프로그램 200,000원*2회	= 400,000
						[장애학생지원] 장애학생 특성화지원(내학생활지원)프로그램 200,000원*2회	= 400,000
						(국제협력팀) [글로벌 역량강화 프로그램] 글로벌현장학습 파견 전 국내 사전교육(강의료): 50,000원*40시간*1회(1개국)	= 2,000,000
						(2차추경)[글로벌 역량강화 프로그램] 글로벌현장학습 파견 전 국내 사전교육(강의료): 50,000원*40시간*1회(1개국)<사업미진행에 따른 일괄감액>	-2,000,000
						[글로벌 역량강화 프로그램] 글로벌현장학습(교비내응): 2,500,000원*4명*2회	= 20,000,000
						(2차추경)[글로벌 역량강화 프로그램] 글로벌현장학습(교비내응): 2,500,000원*4명*2회<사업미진행에 따른 일괄감액>	-20,000,000

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(도서관) [이용자에 대한 서비스 활성화] 시험기간 간식 제공 : 1,500,000원 * 1회	=	1,500,000
						[이용자에 대한 서비스 활성화]도서관 서비스 만족도 설문 조사 참여 사은품 : 문화상품권 10,000원 * 20명 * 1회	=	200,000
						(예비군대대) (2차추경)[예비군/민방위 지원, 전투물자 구입비]100,000*1회 <코로나로 인한 사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-700,000
						(2차추경)[예비군/민방위 지원, 훈련비]5,000*100명<코로나로 인한 사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-3,500,000
						(2차추경)[예비군/민방위 지원,감사준비비]500,000*0회<코로나로 인한 사업규모 축소에 따른 사업비 일괄감액>		-500,000
						[예비군/민방위 지원]대학생예비군 훈련 증식비 지원: 5,000원*800명	=	4,000,000
						[예비군/민방위 지원]예비군 감사(육군/사단) 수검 준비: 500,000원*1회	=	500,000
						[예비군/민방위 지원]예비군/민방위 선두상비 및 불사 구입: 800,000원*1회	=	800,000
						계	=	228,600,000
[4400] 교육외비용			95,001	200,001	-105,000			
	[4420] 기타교육외비용		95,001	200,001	-105,000			
		[4421] 잡손실	95,001	200,001	-105,000	(종무팀) [교육행정지원] 기타잡손실	=	1,000
						[교육행정지원]등록납무사 중 재적생(사퇴포함) 등록금 반환: 2,000,000원*100회	=	200,000,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거	
관	항	목					
						(2차추경)[교육행정지원]등록납부자 중 제적생(자퇴포함) 등록금 반환: 950,000원*100회<잔여예산 감액조정>	-105,000,000
						계 =	95,001,000
[4600] 예비비			19,106	64,000	-44,894		
	[4610] 예비비		19,106	64,000	-44,894		
		[4611] 예비비	19,106	64,000	-44,894	(총무팀) 등록금회계 예비비 =	100,000,000
						(2차추경)등록금회계 예비비<잔여예산 감액조정>	-28,894,000
						[교육행정 지원] 전임교원 급여: 4,082,523원*82명*12회<등록금회계 예비비 사용, 예산팀-282>▶총무팀 교원급여으로 조정(20210909)	-10,000,000
						[대학특성화]전문대학 기관평가인증 심사 수수료▶기획팀 지급수수료으로 조정(20210318)	-26,000,000
						교과담당교수 변경으로 겸임 수업시수 증가(예산팀-454호)▶종부팀 시간강의료으로 조정(20211115)	-16,000,000
						계 =	19,106,000
[1300] 고정자산매입지출			473,718	572,403	-98,685		
	[1310] 유형고정자산매입지출		473,718	572,403	-98,685		
		[1314] 기계·기구매입비	229,053	229,053		(교수학습개발센터) (1차추경)[재학생 교육환경 및 정주환경개선] 신설학과 기자재(컴퓨터 등): 102,026,500원*2개학과 =	204,053,000
						(2차추경)[재학생 교육환경 및 정주환경개선] 신설학과 기자재(컴퓨터 등): 102,026,500원*2개학과	0

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						(2차추경)[첨단 교육연구기자재 확충] 중소기업기술사관육성사업 기자재(교비대응): 25,000,000		0
						[첨단 교육연구기자재 확충] 중소기업기술사관육성사업 기자재(교비대응:25,000,000	=	25,000,000
						계	=	229,053,000
		[1315] 집기비품매입비	129,465	228,150	-98,685	(관리팀) [교육행정 지원] [정보운영팀] NAS 서버 구입: 30,000,000원*1개	=	30,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] [정보운영팀] NAS 서버 구입: 30,000,000원*2개<사업내용 조정에 따른 증액>	=	30,000,000
						[교육행정 지원] [정보운영팀] 네트워크 스위치 구입: 7,500,000원*10대	=	75,000,000
						(2차추경)[교육행정 지원] [정보운영팀] 네트워크 스위치 구입: 7,500,000원*10대<사업미진행에 따른 일괄감액>		-75,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] [평생교육원] 커피머신 구입: 4,425,000원*2개<산출내역 조정 및 감액>	=	8,850,000
						[교육행정 지원] [평생교육원]선사교탁 구입: 4,500,000원*2개	=	9,000,000
						(1차추경)[교육행정 지원] [평생교육원]선사교탁 구입: 4,500,000원*2개<산출내역 조정>		-9,000,000
						[교육행정 지원] 학과 교육용 각종 집기 비품: 500,000원*20종	=	10,000,000
						[교육행정 지원] 행정부서 및 학과 사무용 가구(책상, 의사 등) 및 기타 비품: 300,000원*30종	=	9,000,000
						[교육행정 지원] 행정부서 및 학과 사무용 컴퓨터, 모니터: 1,700,000원*10대	=	17,000,000
						[학생 편의 및 성수환경 개선] 고장불용 내비 냉난방기: 3,000,000원*5대	=	15,000,000

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거		
관	항	목						
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 대학내 시스템에어컨 교체: 50,000,000원*1식	=	50,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 대학내 시스템에어컨 교체: 50,000,000원*1식<사업미진행에 따른 일괄감액>		-50,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 부대시설물 관리용 물품 구입: 5,000,000원*1식	=	5,000,000
						(2차추경)[학생 편의 및 정주환경 개선] 폐입목처리용 목제파쇄기 구입: 4,315,000원*1대<잔여예산 감액조정>		-3,685,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 폐입목처리용 목제파쇄기 구입: 8,000,000원*1대	=	8,000,000
						[학생 편의 및 정주환경 개선] 학내 잔디관리용 잔디제거기 구입: 300000원*1대	=	300,000
						계	=	129,465,000
		[1317] 도서구입비	115,200	115,200		(도서관) [도서관 자료 개발 및 확충] e러닝 : 공무원 강좌 25,000,000원 + 어학강좌 6,000,000원	=	31,000,000
						[노서관 사료 개발 및 확충] 단행본 구입 : 2,600,000원 * 12월	=	31,200,000
						[노서관 사료 개발 및 확충] 비노서사료구입(DVD 및 기타 비노서) : 500,000원 * 3회	=	1,500,000
						[노서관 사료 개발 및 확충] 웹DB : DBpia 6,000,000원 + ECIP 4,000,000원 + 모아진잡지 4,000,000원	=	14,000,000
						[노서관 사료 개발 및 확충] 일간지 2,500,000원 + 인쇄형 연속간행물 3,000,000원	=	5,500,000
						[노서관 사료 개발 및 확충] 선사사료 : 선사책 22,000,000원 + 오디오북 10,000,000원	=	32,000,000
						계	=	115,200,000

※ 참고 1. 자료순서 : 계정과목 > 부서 > 산출근거(전용(조정)구분-산출근거(가나다순)- 본예산·추경구분) 순
2. '▶' 표시 : 전용(조정) 자료 표기

2차 추가경정자금예산서

■ 회계연도 : 2021
■ 회계단위 : 등록금회계
■ 수지구분 : 지출
■ 조회기간 : 2021.03.01 - 2022.02.28

2022.02.10 10:24 현재
단위(천원)

과목			추경예산액	1차추경예산액	증감액	산출근거
관	항	목				
미사용차기이월자금			127,924		127,924	
자금지출총계			16,427,380	16,815,098	-387,718	