

2019학년도 제6차 등록금심의위원회 회의록

결 재	★◎담당 02/03 윤지연	팀장 02/03 서정식	실장 02/03 장화식							
전자이미지 서명					/					
9명 중 8명 참석	(위원장_장화식) 참석	(교직원_임재운) 참석	(교직원_이재혁) 참석	(전문가_엄태인) 참석	(전문가_최대선) 불참	(동문_이상배) 참석	(학생_김다윤) 참석	(학생_백근탁) 참석	(학생_송창의) 참석	
회의일시	2020년 1월 28일 화요일 14:00 ~ 15:30					회의장소	정곡관 2층 TIM훈련실			
배석자	재정전략팀장 서정식									
안건	[2019-6-1호] 2019학년도 교비회계 제2차 추가경정예산(안) [2019-6-2호] 2019학년도 등록금회계 잉여금처리원칙(안) [2019-6-3호] 2020학년도 교비회계 예산(안)									
회의내용										
성원 보고와 위원장의 개회 선언 후, 회의를 시작함. 위원장 장화식 [2019-6-1호] 2019학년도 교비회계 제2차추가경정 예산(안) [2019-6-2호] 2019학년도 등록금회계 잉여금 처리원칙(안) [2019-6-3호] 2020학년도 교비회계 예산(안)을 일괄 상정함. 배석자 서정식 [2019-6-1호] 2019학년도 교비회계 제2차 추가경정 예산(안)에 대하여 각 위원들 노트북에 설치된 요약자료를 기준으로 설명함.										
<ul style="list-style-type: none"> • 2019학년도 교비회계 제2차 추가경정 예산 수입·지출 총괄표 2019학년도 교비회계 제2차 추가경정 예산 : 42,421,665,000원(①+②+③) <ul style="list-style-type: none"> ① 등록금회계 : 23,255,953,000원 ② 비등록금회계 : 19,165,712,000원 ③ 내 부 거래 : 0원 • 수입 및 지출 주요 증감내용 										
수입	<input type="checkbox"/> 등록금 최종 수납 결과 반영(입학금, 수업료, 단기수강료) <input type="checkbox"/> 국고 지원 장학금 및 여자축구단 지원금 증가, 혁신지원사업 교비 집행분 반영 <input type="checkbox"/> 생활관 관비 및 의무식 식대, 시설 임대료 등의 수입 자원 반영 <input type="checkbox"/> 적립금 정기예금 이자수입 증가 및 용도변경 사용 <input type="checkbox"/> 2018학년도 미집행 예산 이월									
지출	<input type="checkbox"/> 2019년 전문대학 혁신지원사업 교비 대응 예산 삭감 <input type="checkbox"/> 임금소송 추가 판결(화해조정) 교직원에 대한 임금차액 지급(예상) 예산 반영 <input type="checkbox"/> 학생휴게공간조성 공사, 2020학년도 사업으로 연기(-2억원) <input type="checkbox"/> 학과개편 및 취업활성화 컨설팅 용역 사업계획 취소(-0.4억원) <input type="checkbox"/> 기자재 및 실험실습 지원 등 혁신지원사업으로 추가 추진(-0.9억원)									
위원장 장화식 [2019-6-1호] 2019학년도 교비회계 제2차추가경정 예산(안)에 대하여 위원들에게 질의를 요청함. 위 원 엄태인 2019학년도 제2차 추경예산의 주요 내용이 교직원들 소송에 관한 사항이 반영된 것인지 질의함.										

위원장 장화식	교직원 임금 소송과 전문대학 혁신지원 사업 교육부 보조금(9.39억원) 중지 해제 결정에 따라 1차 추경에 감액된 부분을 재편성한 것이라고 설명함.
위 원 엄태인	교비 집행이 가능하도록 최종 결정이 된 것인지 질의함.
위원장 장화식	1차 추경 당시 전문대학 혁신지원 사업에 대해 일부 사업비 집행이 정지되어 이에 대한 예산을 반영한 바 있으나, 최근 “사업비 지급정지 해제” 공문이 접수되어 이에 대한 예산 9.39억 원을 다시 감액하는 것이라고 설명함.
위 원 엄태인	전이사장과 총장의 형사판결 결과가 아직 미정인 상태인지 질의함.
위원장 장화식	2020학년도 결과에 따라 또다시 교비 대응분이 투자될 가능성도 있다고 설명함.
위 원 엄태인	관련 사건이 상반기 중에 잘 마무리되길 바란다고 답함.
위 원 임재윤	교외 장학금 지출 증가에 대해 세부 설명을 요청함.
배석자 서정식	배부된 자료 13페이지 주요 증감사유에 대하여 자세히 설명함.
위원장, 전위원	재차 위원들에게 질의가 없는지 확인 후, [2019-6-1호] 2019학년도 교비회계 제2차 추가경정 예산(안) 에 대하여 전원 동의함.
배석자 서정식	[2019-6-2호] 2019학년도 등록금 회계 잉여금 처리 원칙(안)에 대하여 별도 배부된 자료를 기준으로 설명함. <ul style="list-style-type: none"> • 교육부 방침은 등록금회계 이월금 규모를 총예산의 1% 이내로 제한하고 있음. 학교 입장에서는 이월금을 적절하게 유지해서 차년도 예산에 활용하는 것은 방안인데 규제하다보니 당해연도 예산을 소진해야 하는 상황이고 잔여 예산을 기 제정한 등록금회계 잉여금 처리원칙에 의해 사용할 계획이라고 설명함. • 2019학년도 등록금회계 예산집행 후 사업집행 잔액 발생 시 등록금회계 잉여금 처리 원칙 제8조(일반 원칙)에 의거하여 대학 경쟁력강화를 위한 특성화사업 및 학생의 실험·실습 기자재 구입 등 직접교육비에 사용하도록하겠다고 설명함. • 2019학년도 등록금회계 잉여금 처리 원칙 제8조(일반 원칙) <ol style="list-style-type: none"> ① 대학경쟁력 강화를 위한 특성화사업에 사용한다. ② 학생의 실험·실습 및 교육기자재 구입 등 교육의 질을 높이는데 사용한다. ③ 학생의 복지증진을 위한 교육환경 개선에 사용한다. ④ 학부모의 가계 부담을 최소화하기 위해 장학금에 사용한다. ⑤ 교직원 복지 향상에 사용한다. ⑥ 기타 대학발전에 필요한 사항에 사용한다.
위원장 장화식	[2019-6-2호] 2019학년도 교비회계 등록금회계 잉여금처리원칙(안)에 대하여 위원들에게 질의를 요청함.
위원장 장화식	교육부에서는 기타 이월금을 1% 이내로 제재함에 따라 잔여예산을 이월하기 어려운 상황이며, 학생휴게공간 조성 사업의 경우 명시이월하여 20학년도 본예산에 편성되었다고 설명함.
위 원 임재윤	비등록금회계 이월금은 제한이 없는지 질의함.
배석자 서정식	비등록금회계는 제한하지 않는다고 답변함.
위원장, 전위원	재차 위원들에게 질의가 없는 지 확인 후, [2019-6-2호] 2019학년도 등록금회계 잉여금 처리원칙(안) 에 대하여 전원 동의함.
배석자 서정식	[2019-6-3호] 2020학년도 교비회계 예산(안)에 대하여 각 위원들 노트북에 설치된 요약 자료를 기준으로 주요내용과 참고자료(최근 5년간 결산 현황과의 비교, 적립금 용도 변경 및 사용 승인: 2018학년도 제1차 추가경정예산, 2019학년도 제1차 추가경정예산, 2020학년도 본예산) <ul style="list-style-type: none"> • 2020학년도 학교비회계 예산 : 46,165,793,000원(①+②+③) <ol style="list-style-type: none"> ① 등록금회계 : 21,277,698,000원 ② 비등록금회계 : 24,888,095,000원 ③ 내 부 거 래 : 0원 • 적립금 용도 변경을 위해 중복 계상된 예산(4,177,994,000원)을 제외한 실제 예산 규모: 41,987,799,000원

수입	<input type="checkbox"/> 신입생 총원율 90%전망, 입학금 인하 조치 등에 따른 등록금수입 감소 <input type="checkbox"/> 2020년도 혁신지원사업비 교비 선집행분(2억원)에 대한 국고 지원금 <input type="checkbox"/> 생활관 입실생 감소에 따른 관비 및 의무식 식대 감소 <input type="checkbox"/> 적립금 원금이 감소됨에 따라 정기예금 이자수입 감소 <input type="checkbox"/> 적립금 용도 변경 및 사용(실제 사용액은 54.2억원, 용도변경에 따른 41.78억원이 중복 계상) <input type="checkbox"/> 이월금 감소(2019학년도에 확보된 임금소송 교원에 대한 임금차액 예산이 지급 시기가 2019학년도로 연기되어 이월금이 많았음.)
지출	<input type="checkbox"/> 임금소송 결과 반영→ 2020년 공무원 봉급표 적용 예산 편성 <input type="checkbox"/> 시설관리비(인문사회관 외벽 구조물 전면 보수, 휘트니스센터 옥상 보수 및 방수작업등) <input type="checkbox"/> 일반관리비(입시홍보 목적의 여비교통비 증가, 학교제휴 특수학과 대학 협의회비), 통신비 등 증가 <input type="checkbox"/> 입시관리비(입시수당 줄이고, 입시경비를 증가) <input type="checkbox"/> 실험실습비, 학생지원비, 기타학생경비(2020년도 혁신지원사업 교비 선집행분 반영)

위원장 장화식 [2019-6-3호] 2019학년도 교비회계 예산(안)에 대하여 위원들에게 질의를 요청함.

위 원 엄태인 학교와 재단에서 고민 하시겠지만 적립금이 54억까지 승인이 되어야 하는 상황인데 이렇게 운영해 가는 것은 어려워 보인다며 이에 대한 대비책이나 방안이 있는지 질의함.

배석자 서정식 수입을 늘려야 하나 한계가 있다며 총원율이 100%라 하더라도 예산이 부족한 상황임. 물가 상승에 반해 등록금 동결 조치가 학교 재정에 가장 큰 부담을 주고 있는 실정임. 2013년 봉급표 기준으로 임금을 동결하다 보니 교직원들의 불만은 가중되고 여전히 동결을 하더라도 예산은 부족해 매년 최소 20 ~ 30억 이상 적립금을 사용할 수밖에 없는 상황임. 적립금을 얼마나 효율적으로 활용해서 운영하는지가 관건으로 관리 운영비를 줄이는 것도 한계가 있고, 인건비가 가장 큰 비중인데 이부분에 대한 노력은 구성원들의 공감대 형성인데 해결하기 가장 어렵다고 설명함.

위 원 엄태인 당장은 힘들겠지만 건물별 활용 방안을 모색해 볼 필요가 있다며, 예를 들어 인문사회관 공사의 경우 많은 경비가 소요되면 다른 건물을 효율적으로 사용해 전체적인 교사에 대한 유지관리도 필요해 보임. 한밭대학교 사례를 들며 장기적인 마스터플랜이 필요하다고 설명함.

위원장 장화식 타 대학도 같은 고민을 하고 있는 실정임. 학과 구조조정등 살림을 줄여갈 수밖에 없는 상황으로 위원말씀대로 장기적인 계획을 수립해 진행하도록 하겠다고 설명함.

위 원 김다운 적립금 사용 승인이 된 것인지 질의함.

위원장 장화식 예산승인 절차에 대하여 설명 후 최종적으로 이사회 승인이 남아있다고 설명함.

위 원 김다운 적립금 사용 승인이 될 가능성이 있는지, 만약에 예산편성된 것만큼 사용이 불가하면 어떻게 할 계획인지 질의함.

위원장 장화식 난감하고 현실적인 질문이라며 향후 남아있는 이사회에서 최선을 다해서 이사님들을 잘 설득하겠다고 답함.

배석자 서정식 예산편성 과정에서 관리 운영비를 중심으로 절감 노력을 하다 보니 구성원 들로부터 원망도 많이 들었으며, 예산을 통제하다 보면 업무가 위축될 수밖에 없다고 설명함. 적정하게 조율해하 하지만 무조건 적인 예산 통제만이 능사는 아님. 경쟁력을 갖추려면 예산을 많이 투입해서 개선해야 하는데 그렇게 하다 보면 적립금을 더 많이 써야 하는 상황. 적립금을 무분별하게 사용하다 보면 학교가 대책이 없기 때문에 최소화하여 장기간 안배있게 사용해야 함. 담당자 입장에서는 적립금 없이는 예산 편성이 불가하다는 것을 인식하지만 어느정도를 어떻게 사용하는지가 중요함. 이사님들 피력해 승인이 될수 있도록 노력하겠다고 답함.

위 원 김다운 편성된 내역이 현재 대학이 보유하고 있는 적립금 중에 어느정도 비중을 차지하는지 질의함.

배석자 서정식 적립금 규모에 대하여 설명함. (450억 규모에 이번에 54억 사용하면 잔액은 395억 규모) 이자수입이 추가 반영되면 약 400억 수준은 유지할 것으로 기대 참고로 약 20위권)효과

적으로 안배해서 운영하는 유지하느냐 것이 숙제임.

- 위 원 엄태인 금년에 많이 증가된 이유가 일부 교직원 임금소송에 따른 지출때문인지 질의함.
- 배석자 서정식 일부 교직원 임금소송에 대한 과거보상은 2019학년도에서 종결되었고, 2020학년도 예산은 소송결과에 의해 2020년 봉급표를 적용하여 편성한 예산임. 추가 소송을 진행중인 상황이며 아직 판결이 나서 결과가 나오면 추가 반영되어야 함. 신입생 총원율은 90%로 전망했으나 만약 80%수준이 된다면, 일시 해재된 혁신사업 대응분 지원중단 예산을 2020학년도에 다시 반영되면 최대 74억이 부족해질수도 있는상황.
- 위 원 송창의 건물 보수는 확정인 된 것인지 질의함.
- 배석자 서정식 이사회에서 통과가 되어야 하고 일부 신규 사업에 대한 적정성, 타당성에 대해 판단 후 일부는 조정이 되거나 삭감될 가능성도 있다고 설명함.
- 위 원 김다운 인문사회관 공사는 학생과 이용자들이 필요하다고 해서 진행하는 것인지, 의견이 수렴이 된 것인지 질의함.
- 배석자 서정식 개보수할 경우 관리팀 건축위원회를 통해 추가적인 심의절차를 거쳐서 진행한다고 답함.
- 위 원 이상배 5년 결산현황 비교를 보면, 변할수 없는 사실로 유일하게 운영외 수입을 늘릴 수밖에 없는데 운영외 수입은 점차적으로 줄어 들어들고 있는 상황인데 운영외 수입을 늘릴 수 있는 방안이 없는지 질의함.
- 배석자 서정식 운영 외 수입은 이자수입, 전입 및 기부 수입에서는 발전 기금인데 지방 사립대학은 발전기금 유치가 현실적으로 어려운 상황임. 운영수입에 밖에 의존할 수밖에 없는데 등록금 동결 조치로 학생은 부담이 경감되었지만 학교는 부담될 수밖에 없는 상황. 획일적인 등록금 동결 정책이 학교 재정에 어려움이 있어 기관장들이 지속적으로 목소리를 높여 노력할 필요가 있음. 각종 사업으로 국고 보조를 받지만 그 재원을 사용할 수 있는 분야가 한정적으로 이에 대한 사용범위 규제 완화도 필요하다고 설명함.
- 위 원 이상배 단기수강료가 차지하는 비중이 어느정도인지 질의 함.
- 배석자 서정식 2~3억수준이나 들어온 예산만큼 나가는 구조로 학교 수입에 크게 도움이 되지 않는다고 설명함.
- 위 원 임재윤 이사회 통과가 꼭 되어야 한다며 승인이 안되면 예산편성을 할수 없는 상황이라고 설명함.
- 위원장 장화식 예산이 편성되었다고 해서 모두 집행하는 것은 아님. 최근 5년간 관리 운영비가 절감된 것은 구성원들의 노력으로 이루어진 것이라며 앞으로도 지속적으로 노력해 나가면 잘 해결될 것으로 생각됨.
- 위원장,전위원 재차 위원들에게 질의가 없는 지 확인 후, **[2019-6-3호] 2019학년도 교비회계 예산(안)**에 대하여 논의 후 **전원 동의함.**

심의결과

- [2019-6-1호] 2019학년도 교비회계 제2차추가경정 예산(안) **원안대로 심의·의결함.**
 - ▶ 2019학년도 교비회계 제2차추가경정 예산 수입·지출 총괄표
 - 2019학년도 교비회계 제2차추가경정 예산 : **42,421,665,000원(①+②+③)**
 - ① 등록금 회 계 : 23,255,953,000원
 - ② 비등록금회계 : 19,165,712,000원
 - ③ 내 부 거래 : 0원
- [2019-6-2호] 2019학년도 등록금회계 잉여금 처리원칙(안) **원안대로 심의·의결함.**
 등록금회계 잉여금 처리원칙 제8조(일반원칙)에 의거하여 사용하는 것으로 함.
- [2019-6-3호] 2020학년도 학교비회계 예산(안) **원안대로 심의·의결함.**
 - ▶ 2020학년도 학교비회계 예산 : **46,165,793,000원(①+②+③)**
 - ① 등록금 회 계 : 21,277,698,000원
 - ② 비등록금회계 : 24,888,095,000원
 - ③ 내 부 거래 : 0원

위 회의 내용은 사실과 틀림 없습니다.

2020. 1. 28

붙임 2019학년도 제6차 등록금심의위원회 회의 참석 현황 1부. 끝.