학교법인 창성학원

2020학년도 제2회 이사회 회의록

구 분	이 사	감 사
임원정수	8	2
재적임원	8	1
참석임원	6	1

1. 회의일시 : 2020년 4월 24일(금) 10:00~12:55

2. 회의장소 : 법인사무국 회의실

3. 회의소집 통보일 : 2019년 4월 16일(목)

4. 임원 출석현황

○참석 임원

- 이사(6인) : 곽영교, 박성옥, 신현동, 심재명, 안근식, 오연주

○불참 임원

- 이사(2인) : 김두헌, 임정섭
- 감사(1인) : 황인상

5. 회의안건

가. 보고안건

▫제1호: 2020학년도 제1회 이사회 회의 결과보고

▫제2호: 2019학년도 학교법인 창성학원 및 산하학교 회계(결산)감사 결과보고

나. 의결안건

▫제1호: 대덕대학교 교원(전,총장) 징계의결(안)

▫제2호: 대덕대학교 부속유치원 교사 임용(안)

▫제3호: 2019학년도 대덕대학교부속유치원회계 세입·세출 결산(안)

▫제4호: 2019학년도 대덕대학교부속어린이집회계 세입·세출 결산(안)

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

▫ 제5호: 2019학년도 대전광역시립 으능정이어린이집회계 세입·세출 결산(안)
▫ 제6호: 2019학년도 세종특별자치시 공립 아이누리어린이집회계 세입·세출 결산(안)
▫ 제7호: 2019학년도 정부세종2청사 아이세상어린이집회계 세입·세출 결산(안)
▫ 제8호: 2019학년도 대전중앙고등학교회계 세입·세출 결산(안)
▫ 제9호: 2019학년도 대전여자상업고등학교회계 세입·세출 결산(안)
▫ 제10호: 2019학년도 대전중앙중학교회계 세입·세출 결산(안)
▫ 제11호: 2019학년도 대덕대학교 학교비회계 수입·지출 결산(안)
▫ 제12호: 대학 적립금 용도 변경 및 사용 계획 변경(안)
▫ 제13호: 2020학년도 대덕대학교 교비회계 제1차 수입·지출 추가경정예산(안)
▫ 제14호: 2019학년도 학교법인 창성학원 일반회계 수입·지출 결산(안)
▫ 제15호: 2019학년도 학교법인 창성학원 수익회계 수입·지출 결산(안)
▫ 제16호: 2020학년도 법인 일반회계 제1차 수입·지출 추가경정예산(안)
▫ 제17호: 정관 변경(안)
▫ 제18호: 법인사무국 사무분장 규정 개정(안)
▫ 제19호: 법인사무국 위임전결 규정 개정(안)
▫ 제20호: 법인 개방임원(추천감사) 선임(안)
▫ 제21호: 대덕대학교 교원 징계위원회 대체위원 추가 선임(안)

다. 기타안건

▫ 제1호: 이사회 회의록 간서명 대표 임원 선임 건

라. 보고사항

▫ 제1호: 2019학년도 대전중앙고등학교회계 제4차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고
▫ 제2호: 2019학년도 대전여자상업고등학교회계 제3차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고
▫ 제3호: 2019학년도 대전중앙중학교회계 제4차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고
▫ 제4호: 2019학년도 법인 일반회계 예산전용 보고
▫ 제5호: 기설송전선로 송전선 경과토지 손실보상 계약 보고
▫ 제6호: 대학 학과 구조조정(안) 보고

6. 회의 진행 내용

가. 성원보고

2020학년도 제2회 이사회를 개최함에 있어 재적이사 과반수 이상이 참석하여 정관 제28조 제1항에 의거 성원되었음을 간사가 보고함.

나. 개회선언

의장이 학교법인 창성학원 2020학년도 제2회 이사회의 개회를 선언함.

이사	신교내명	이사	신현동	이사	곽영고

다. 보고안건

▫ **제1호: 2020학년도 제1회 이사회 회의결과 보고**

간사가 2020학년도 제1회 이사회 회의결과를 보고하고 의장이 이사 간 이의 없음을 확인하여 전차 회의록을 접수함.

▫ **제2호: 2019학년도 학교법인 창성학원 및 산하학교 회계(결산)감사 결과보고**

2019학년도 학교법인 창성학원 및 산하학교 회계(결산)감사 결과를 서면 보고함.

라. 의결안건

의장(이사장 심재명): 제1호의 안은 대덕대학교 교원(전,총장) 징계의결(안)입니다.

의장이 제1호 안건을 발의 후 간사가 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 법인 행정감사가 있었고 그 결과에 따라 교원징계위원회에 징계의결 요구를 하고자 안건으로 상정했습니다.

(이사 안근식) 명예교수의 임용은 저희 대학의 경우에는 해당학과 소속 교원 50%이상 찬성을 하여야 총장이 임용 제청이 가능합니다.

의장(이사장 심재명) 또한 과거 대학에 소요사태에 관여한 분이 있었는데, 명예교수로 임용된 바가 있다고 들었습니다.

(이사 안근식) 명예교수는 법적으로도 교육부의 징계가 견책 이상이면 임용할 수 없는 것으로 알고 있고 20년, 30년 전에 음주운전으로 200만원 이상 벌금형을 받은 경우에도 안되는 것으로 알고 있습니다. 저의 대학의 경우 본인이 징계 사실을 잊고 명예교수 신청을 했다가 채용 절차에서 밝혀져서 임용이 안 된 경우도 있었습니다. 향후에 잘못된 사례가 발생하지 않도록 관련 규정을 점검하시기 바랍니다.

(이사 곽영교) 행정감사에서 전,총장의 배임사례가 발견되었다면 이를 고발을 해야 하는 것인지를 설명바랍니다.

(이사 박성옥) 지난 이사회에서 총장직위해제의 사유에 대학 입시율하락의 비율이 컸고 행정감사를 통하여 이러한 문제들이 발견될 것이라 예측을 하고 총장직위해제를 의결한 바 있습니다. 지금 이 상황을 보면 매우 심각한 상황인데, 본인이 인지한 상태에서 사직한다고 해서 끝나는 문제는 아니게 됐다라는 말씀이라는 것이지요?

의장(이사장 심재명) 아직 고발까지는 생각해보지 않았는데, 이번 이사회에서 징계의결 요구를 의결해 주시면 교원징계위원회에 징계의결 요구를 할 것이고 교원징계위원회에서 전,총장을 조사해서 규정의 위반사항이 있다면 징계를 할 것이고 업무상배임 혐의에 대

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

해서는 고발도 할 수 있습니다. 아직은 그 전 단계이기에 향후 교원징계위원회를 통하여 정하고자 하고 법률적인 사안은 변호사 자문을 통하여 알아보도록 하겠습니다.

제1호 안건은 안근식 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제1호의 안은 안근식 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 대덕대학교 교원(전,총장) 징계의결(안)

소속	직명	성명	의결내용
대덕대학교 (인테리어디자인과)	교수	김태봉	대덕대학교 교원징계위원회에 징계{중징계(해임)} 요구를 원안대로 의결함.

의장(이사장 심재명): 제2호의 안은 대덕대학교부속유치원 교사 임용(안)입니다.
의장이 제2호 안건을 발의 후 대덕대학교부속유치원 원감이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제2호 안건은 박성옥 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제2호의 안은 박성옥 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 대덕대학교부속유치원 교사 임용(안)

임용학교	임용직명	성명	임용일
대덕대학교부속유치원	교사	전소희	2020.05.01.

의장(이사장 심재명): 제3호의 안은 2019년도 대덕대학교부속유치원회계 세입·세출 결산(안)입니다.
의장이 제3호 안건을 발의 후 대덕대학교부속유치원 서무과장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영고

제3호 안건은 신현동 이사의 동의, 오연주 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제3호의 안에 대하여는 신현동 이사의 동의, 오연주 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019년도 대덕대학교부속유치원회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 1,390,933,764원
◇ 세출 결산액 : 999,898,648원
◇ 세계 잉여금 : 391,035,116원

의장(이사장 심재명): 제4호의 2019학년도 대덕대학교부속어린이집회계 세입 · 세출 결산(안)입니다.

의장이 제4호 안건을 발의 후 영유아보육연수원장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제4호 안건은 곽영교 이사의 동의, 안근식 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제4호의 안은 곽영교 이사의 동의, 안근식 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019년도 대덕대학교부속어린이집회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 533,273,387원
◇ 세출 결산액 : 521,431,143원
◇ 세계 잉여금 : 11,842,244원

의장(이사장 심재명): 제5호의 안은 2019학년도 대전광역시립 으능정이어린이집회계 세입 · 세출 결산(안)입니다.

의장이 제5호 안건을 발의 후 영유아보육연수원장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제5호 안건은 안근식 이사의 동의, 박성옥 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제5호의 안은 안근식 이사의 동의, 박성옥 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

★ 승인된 2019학년도 대전광역시립 으능정이어린이집회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 593,534,488원
◇ 세출 결산액 : 589,750,328원
◇ 세계 잉여금 : 3,784,160원

의장(이사장 심재명): 제6호의 안은 2019년도 세종특별자치시 공립 아이누리어린이집회계 세입 · 세출 결산(안)입니다.

의장이 제6호 안건을 발의 후 영유아보육연수원장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제6호 안건은 박성옥 이사의 동의, 오연주 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제6호의 안은 박성옥 이사의 동의, 오연주 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019년도 세종특별자치시공립 아이누리어린이집회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 780,381,729원
◇ 세출 결산액 : 775,529,580원
◇ 세계 잉여금 : 4,852,149원

의장(이사장 심재명): 제7호의 안은 2019년도 정부세종2청사 아이세상어린이집회계 세입 · 세출 결산(안)입니다.

의장이 제7호 안건을 발의 후 영유아보육연수원장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제7호 안건은 오연주 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제7호의 안에 대하여는 오연주 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019년도 정부세종2청사 아이세상어린이집회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 1,961,513,436원
◇ 세출 결산액 : 1,897,955,840원
◇ 세계 잉여금 : 63,557,596원

이사	심재명	이사	신현동	이사	고영고

의장(이사장 심재명): 제8호의 안은 2018학년도 대전중앙고등학교회계 세입·세출 결산(안)입니다.

의장이 제8호 안건을 발의 후 대전중앙고등학교 행정실장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제8호 안건은 오연주 이사의 동의, 박성옥 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제8호의 안에 대하여는 오연주 이사의 동의, 박성옥 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2018학년도 대전중앙고등학교회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 9,937,834,042원
◇ 세출 결산액 : 9,871,057,488원
◇ 세계 잉여금 : 66,776,554원

의장(이사장 심재명): 제9호의 안은 2018학년도 대전여자상업고등학교회계 세입·세출 결산(안)입니다.

의장이 제9호 안건을 발의 후 대전여자상업고등학교 행정실장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제9호 안건은 박성옥 이사의 동의, 안근식 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제9호의 안에 대하여는 박성옥 이사의 동의, 안근식 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019학년도 대전여자상업고등학교회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 15,737,023,564원
◇ 세출 결산액 : 15,700,748,926원
◇ 세계 잉여금 : 36,274,638원

의장(이사장 심재명): 제10호의 안은 2019학년도 대전중앙중학교회계 세입·세출 결산(안)입니다.

이사	서24배	이사	신현동	이사	곽영교

의장이 제10호 안건을 발의 후 대전중앙중학교 행정실장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제10호 안건은 안근식 이사의 동의, 곽영교 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제10호의 안에 대하여는 안근식 이사의 동의, 곽영교 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019학년도 대전중앙중학교회계 세입·세출 결산액
◇ 세입 결산액 : 3,867,208,593원
◇ 세출 결산액 : 3,791,440,320원
◇ 세계 잉여금 : 75,768,273원

의장(이사장 심재명): 제11호의 안은 2019학년도 대덕대학교 학교비회계 수입 · 지출 결산(안)입니다.
의장이 제11호 안건을 발의 후 대덕대학교 행정처장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제11호 안건은 곽영교 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제11호의 안에 대하여는 곽영교 이사의 동의, 신현동 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019학년도 대덕대학교 학교비회계 수입·지출 결산액
◇ 수입 결산액 : 45,523,044,979원
◇ 지출 결산액 : 40,654,082,587원
◇ 미사용차기 이월자금 : 1,868,962,392원

의장(이사장 심재명): 제12호의 대학 적립금 용도 변경 및 사용 승인(안)입니다.
의장이 제12호 안건을 발의 후 대덕대학교 기획처장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

의장(이사장 심재명) 지난 이사회에서도 이야기했는데, 근본적으로 적립금이 본 예산에서 임금으로 편성되는 것에 대해서 이사회에서 충분히 검토할 시간을 갖지 못해서 조건부로 1개월분을 승인을 해줬고 이번에는 전체에 대해서 승인을 요청하는 것이지요.

(이사 오연주) 교직원의 시간외 수당은 어느 정도나 편성이 되어있나요?

(기획처장 최동열) 교원의 초과강의료는 2억6천만원이고 직원의 시간외수당은 4천2백만원 정도입니다.

(이사 안근식) 교원의 경우에는 책임시수 9시간 이상인 경우 지급하나요?

(기획처장 최동열) 네, 그렇습니다.

의장(이사장 심재명) 대학이 어렵지 않나요? 책임시수 9시간은 4년제 대학과 같습니다. 예전사례를 보면 12시간까지 기본시간으로 하는 경우도 있습니다. 그래서 기획처장이 말씀하시것과 같이 예산을 절약하는 모습이 보여져야 하는데, 아직 안되는 것 같습니다. 적립금까지 인출해서 사용하는데, 전혀 변화가 없이 똑같이 받는다고 하는 것이 근검절약 정신에 맞지 않는다고 생각하면서 적립금의 사용을 승인함에 있어서 조건을 걸어서 의결하는 것이 좋겠다고 생각합니다. 예를 든다면 인건비를 줄이기 위해서 대학이 어떤 노력을 하는지, 기본적으로 호봉제나, 연봉제에 관해서 구체적인 취업규칙 변경에 대해 노력을 해야 하고 그런 것을 이사회에 약속을 하면서 승인해달라고 요청할 때 이사들이 그런 전제조건하에 승인하는 것이 맞다고 생각합니다. 또 한가지는 대학에서 협조하지 않았는데, 학과 구조조정에 있어서 학과를 폐과함에 있어서 현실적이고 실질적인 폐과기준이 규정에 반영이 되어야 하는데, AND조건으로 3개 항을 충족해야 폐과를 할 수 있기에 폐과가 거의 안되었고 교수님들에 대해서 폐과에 대한 여러 가지 선택(명예퇴직 등)의 조건도 함께 나와야 하는데, 기본적으로 그런 환경이 조성되어 있지 않습니다. 그래서 폐과조건이 AND조건인 것은 어느 한 조건만 되도 폐과할 수 있는 OR조건으로 구조조정 할 수 있는 환경을 실질적으로 마련해야 합니다. 그러 조건들이 약속이 되면서 승인해달라고 할 때 인정되지 않나 생각합니다.

(이사 신현동) 기획처장님이 예산을 편성하면서 가장 어려웠던점은 무엇인지요?

(기획처장 최동열) 이사장님 말씀의 내용과 일부 중복이 되는데, 시수문제는 과거에 저희도 기본12시간 책임시수였습니다. 대학기본역량평가나 기관평가인증에서 시수 감축이 평가에서 가산점을 받을 수 있었기에 줄였습니다. 이는 예산이 한정된 부분이 있기에 의견수렴을 거쳐서 개선을 할 예정입니다. 학과구조조정도 과거에는 강화가 되어있었는데, 전,총장 체제에서 완화를 시킨바 있습니다. 이는 저희만 한다고 될 일은 아니나 의견수렴을 거치는 등 잘 될 수 있도록 최선을 다해 노력하겠습니다.

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영고

(이사 오연주) 이것은 따로 다루어져야 할 것 같습니다. 적립금 반영을 10% 내에서 편성해주셨기 때문에 이제 그 상황에서 하고 앞으로 이런 것이 절차화되고 규정화되서 내년부터 시작되어져야 하지 않나 생각합니다.

의장(이사장 심재명) 그래서 이러한 부분들에 대해서는 앞으로 이사회의 위임을 받아 이사장으로서 지속적으로 대학측과 협의하면서 이 문제들이 검토해보면서 어떻게 진행이 되고 있는지 점검도 해보고 하면서 점진적으로 되어지는 그런 조건하에 승인되어져야 한다고 생각합니다. 그리고 기본적으로 적립금을 갖고 예산을 편성하는 것이 아니라 등록금 수입을 갖고 본 예산을 편성하고 부족분이 있다면 추경을 통해서 적립금을 추가로 요청하는 것이 맞다고 생각하고 처음부터 적립금을 사용한다고 하면 저희들로서는 선택의 여지가 없다고 생각합니다.

(이사 곽영교) 올해에 한해서면 이렇게 할 수밖에 없고 다음부터는 절대 이런 일이 있을 수 없다라는 말씀인가요?

(기획처장 최동열) 일단 최대한으로 절약을 해야 하고 신입생충원율을 높여서 감당을 할 수 있도록 하겠습니다.

의장(이사장 심재명) 앞서 말한바와 같이 취업규칙을 변경에 부단히 노력을 해서 인건비 비중을 낮추셔야 되고 학과 구조조정 규정을 잘 만들어서 학과가 잘 유지될 수 있도록 하고 근검절약하고 그런 조건하에서 승인을 하는 것이 어떤지요?
(참석이사 전원 이사장의 제안에 동의함.)

{'대학 적립금 용도 변경 및 사용 계획 변경(안)'을 의결함에 있어서 대학의 자구노력(인건비 조정을 위한 취업규칙 변경 합의, 학과 구조 조정을 위한 폐과 규정 정비 등)이 반드시 수반되어야 하며, 이사들은 이사장에게 향후 이와 같은 사항에 대하여 진행상황을 점검할 수 있도록 요청함.}

제12호 안건은 신현동 이사의 동의, 오연주 이사의 제청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제12호의 안은 신현동 이사의 동의, 오연주 이사의 제청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

★ 승인된 대학 적립금 용도 변경 및 사용 승인(안)

(단위:원)

적립금의 종류	적립금 용도 변경			적립금 사용(인출)	
	현재 적립금 (a)	용도변경액 (b)	변경후 적립금 (c)=(a)+(b)	2020학년도 사용액 (d)	적립금 잔액 (e)=(c)-(d)
(A) 임의건축기금	32,351,527,548	-3,809,784,000	28,541,743,548	539,400,000	28,002,343,548
(B) 임의장학기금	12,597,497,566		12,597,497,566	0	12,597,497,566
(C) 임의퇴직기금	755,993,359		755,993,359	0	755,993,359
(D) 임의특정목적기금	120,000,000	+3,809,784,000	4,297,994,000	3,809,784,000	120,000,000
D-1. 대학 특성화 및 브랜드 강화기금	0	110,000,000	110,000,000	110,000,000	0
D-2. 교육환경개선기금	0	142,000,000	142,000,000	142,000,000	0
D-3. 학생복지 및 취창업지원기금	0	0	0	0	0
D-4. 교직원 보수 및 복지지원기금	0	3,557,784,000	3,557,784,000	3,557,784,000	0
D-5. 교육행정지원기금	120,000,000	0	120,000,000	0	120,000,000
합계(A+B+C+D)	45,825,018,473	0	45,825,018,473	4,349,184,000	41,475,834,473

의장(이사장 심재명): 제13호의 2020학년도 대덕대학교 교비회계 제1차 수입·지출 추가경정예산(안)입니다.

의장이 제13호 안건을 발의 후 대덕대학교 기획처장이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 이번 안건은 제12호 안건의 대학 적립금 용도 변경 및 사용이 이번 예산에 반영되어있기에 제12호의 안건이 조건하에 의결되었기에 연동되어 이번 안건도 같은 조건하에서 승인해야 함.{제12호 안건과 같이 '2020학년도 대덕대학교 교비회계 제1차 수입·지출 추가경정예산(안)'을 의결함에 있어서 대학의 자구노력(인건비 조정을 위한 취업규칙 변경 합의, 학과 구조 조정을 위한 폐과 규정 정비 등)이 반드시 수반되어야 하며, 이사들은 이사장에게 향후 이와 같은 사항에 대하여 진행상황을 점검할 수 있도록 요청함.}

제13호 안건은 안근식 이사의 동의, 박성옥 이사의 제청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제13호의 안은 안근식 이사의 동의, 박성옥 이사의 제청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2020학년도 대덕대학교 교비회계 제1차 수입·지출 추가경정예산액

◇ 추가경정예산액 : 44,716,984,000원(감 1,448,809,000원)

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영고

의장(이사장 심재명): 제14호의 안은 2019학년도 학교법인 창성학원 일반회계 수입 · 지출 결산(안)입니다.

의장이 제14호 안건을 발의 후 법인사무국 업무담당이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제14호 안건은 신현동 이사의 동의, 곽영교 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제14호의 안에 대하여는 신현동 이사의 동의, 곽영교 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019학년도 학교법인 창성학원 일반회계 수입·지출 결산액
◇ 수입 결산액 : 470,539,022원
◇ 지출 결산액 : 460,658,562원
◇ 미사용차기 이월자금 : 9,880,460원

의장(이사장 심재명): 제15호의 안은 2018학년도 학교법인 창성학원 수익회계 수입 · 지출 결산(안)입니다.

의장이 제15호 안건을 발의 후 법인사무국 업무담당이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제15호 안건은 박성옥 이사의 동의, 오연주 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

의장이 제15호의 안에 대하여는 박성옥 이사의 동의, 오연주 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 2019학년도 학교법인 창성학원 수익회계 수입·지출 결산액
◇ 수입 결산액 : 559,991,120원
◇ 지출 결산액 : 546,468,896원
◇ 미사용차기 이월금 : 13,522,224원

의장(이사장 심재명): 제16호의 2020학년도 법인 일반회계 제1차 수입·지출 추가경정예산(안)입니다.

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

의장이 제16호 안건을 발의 후 법인사무국 업무담당이 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제16호 안건은 오연주 이사의 동의, 박성옥 이사의 제청으로 참석이사 전원이 만장일치로 조건부승인을 동의함.

*의장이 제16호의 안은 오연주 이사의 동의, 박성옥 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ **조건부 승인된 2020학년도 법인 일반회계 제1차 수입·지출 추가경정예산액**

◇ 추가경정예산액 : 429,411,000원(증 9,878,000원)

의장(이사장 심재명): 제17호의 정관 변경(안)입니다.
의장이 제17호 안건을 발의 후 간사가 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제17호 안건은 신현동 이사의 동의, 오연주 이사의 제청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제17호의 안은 신현동 이사의 동의, 오연주 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ **의결된 정관 변경(안)**

현 행	개 정
제72조(법인사무조직) 법인의 업무를 처리하게 하기 위하여 법인사무국을 두며, 그 분장업무는 따로 규칙으로 정한다.	제72조(법인사무조직)①법인의 업무를 처리하게 하기 위하여 법인사무국을 둔다. ②법인사무국에는 총무처와 관리처를 두며, 그 분장업무는 별도의 규정으로 정한다.
	부 칙 1. (시행일) 이 정관은 2020년04월24일부터 시행한다.

의장(이사장 심재명): 제18호의 법인사무국 사무분장 개정(안)입니다.
의장이 제18호 안건을 발의 후 간사가 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.
참석 이사의 검토와 논의가 있음.
의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제18호 안건은 곽영교 이사의 동의, 안근식 이사의 제청으로 참석이사 전원이 만장일치

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

로 동의함.

*의장이 제18호의 안은 곽영교 이사의 동의, 안근식 이사의 제청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 의결된 법인사무국 사무분장 개정(안)

현 행	개 정
제6조 (총무과) 총무과는 다음 사항을 분장한다. 1. 법인서무 전반(이사장 비서실 운영 포함) 2. 학원발전 및 학사운영에 관한 종합계획의 수립 3. 학원운영 기본계획 수립 4. 학원운영에 관한 심사분석 및 평가 5. 세부 중요 사업계획의 수립 6. 세부 시행계획의 수립 7. 연도별 업무계획의 수립 8. 학원 운영의 문제점 파악 및 개선대책 수립 9. 정관 및 각종 법규의 제정과 개폐에 관한 심사 및 조정 10. 대내.외 홍보계획의 수립 및 추진 11. 학원 소식지 발행 12. 법인 교육통계의 작성 및 관리 13. 자체감사 계획수립 및 시행 14. 이사회 운영 15. 기타 위 각 호에 부수되는 사항 16. 문서관리(수발 및 통제.보존) 17. 보안관리 18. 직인관수 19. 우편물 수발 및 우표수불 20. 법인 행사의 주관 21. 사무인계인수 22. 각종 증명서의 발급 23. 법령집 관리 24. 교직원의 인사관리 25. 법인 산하학교 조직 및 정원관리 26. 교직원 복무관리 27. 교직원 상벌 28. 교직원 근무성적평정 29. 교직원 특별승급 30. 교직원 전력 및 신원조회 31. 교직원 교육훈련 32. 교직원 각종 연수	제6조(총무처(총무과)) 총무처(총무과)는 다음 사항을 분장한다. 1.생략 2.생략 3.생략 4.생략 5.생략 6.생략 7.생략 8.생략 9.생략 10.생략 11.생략 12.생략 13.생략 14.생략 15.생략 16.생략 17.생략 18.생략 19.생략 20.생략 21.생략 22.생략 23.생략 24.생략 25.생략 26.생략 27.생략 28.생략 29.생략 30.생략 31.생략 32.생략
제7조 (관리과) 관리과는 다음 사항을 분장한다. 1. 교직원의 출장명령 및 복명 2. 법인회계 세입.세출 예산의 편성 및 집행 3. 법인회계 세입.세출 결산 4. 세입금 징수 5. 지출 6. 세입.세출외 현금출납 및 유가증권 취급 7. 원천징수 및 납부 8. 수익사업체의 임대료 책정 및 징수 9. 물품구매 및 검수 10. 물품출납 및 관리(비품, 소모품) 11. 불용물품의 결정 및 처분 12. 법인재산의 관리 13. 법인재산의 설계 및 설계검토.조정 14. 법인재산의 감독 및 검사	제7조(관리처(관리과)) 관리처(관리과)는 다음 사항을 분장한다. 1.생략 2.생략 3.생략 4.생략 5.생략 6.생략 7.생략 8.생략 9.생략 10.생략 11.생략 12.생략 13.생략

이사	심재명	이사	신현종	이사	곽영교

현 행	개 정
15. 각종 시설물의 유지보수 및 관리 16. 각종 건설 및 유지보수공사의 도급계약 17. 업무용 차량관리 및 운행 18. 소방관리 19. 학교법인 창성학원 발전기금위원회 운영 20. 기타 위 각 호에 부수되는 사항	14.생략 15.생략 16.생략 17.생략 18.생략 19.생략 20.생략
	부 칙 ①(시행일) 이 개정 규정은 2020년 04월 24일부터 시행한다.

의장(이사장 심재명): 제19호의 법인사무국 위임전결 개정(안)입니다.

의장이 제19호 안건을 발의 후 간사가 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제19호 안건은 신현동 이사의 동의, 곽영교 이사의 제청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제19호의 안은 신현동 이사의 동의, 곽영교 이사의 제청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 의결된 법인사무국 위임전결 개정(안)

◇ 법인사무국 위임전결 규정 (별표)위임전결사항

단위업무	세 부 업 무 명		(구)현행 결재권자			신(개정) 결재권자			
			이사장	국장	과장	이사장	국장	처장	과장
인사관리	교직원 인사기본지침(정원관리, 수급)		○			○			
	교직원의 신규채용(임용)		○			○			
	교직원의 승진임용		○			○			
	교직원의 보직발령	법인사무국장.과장	○			○			
		대학의 처장, 실장, 일반직 팀장	○			○			
		중등학교의 행정실장	○			○			
	교직원의 전보발령(학교 간)		○			○			
	교직원의 면직		○			○			
	교직원 휴직 및 복직발령		○			○			
	교직원의 포상과 징계처분(결정)		○			○			
	학교장의 직무대리 임면		○			○			
	법인임원의 선.해임 제안		○			○			
	교직원의 근무성적 평정(총괄)			○			○		
	교직원 정기승급(보고)				○				○
	교직원 호봉획정및 호봉재획정(보고)				○			●	
	법인소속 위원회 위원의 임면		○			○			
	비정규직원 및 중등학교 강사 등의 임면 보고				○		●		

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

단위업무	세 부 업 무 명		(구)현행 결재권자			신(개정) 결재권자			
			이사장	국장	과장	이사장	국장	처장	과장
	착임보고				○			●	
	교직원 인사기록 (추기, 변경)				○				○
	교직원 근태상황 보고				○			●	
	각종 인사통계				○				○
	사령부 및 승급발령대장				○				○
	신원조회 및 전력조회				○			●	
	교직원 교육훈련에 관한 기본계획의 수립		○			○			
	교직원 교육훈련의 실시			○			○		
	제 증명 발급				○				○
복무관리	학교장 국외연수(여행)의 승인		○			○			
	학교장 국내연수 및 관외출장 승인		○			○			
	교원 상급자격 취득을 위한 자격연수		○			○			
	교직원의 공무 해외출장		○			○			
	교직원의 6개월 이상 병가 및 특별휴가 보고			○			○		
	법인직원 병가 승인	5급 이상	○			○			
		6급 이하		○			○		
	법인직원 연가 및 공가, 특별휴가 승인			○			○		
	법인직원 특근, 외출, 조퇴 승인				○			●	
	법인직원 국내출장 승인	5급 이상	○			○			
		6급 이하		○			○		
	휴가계획 및 실시	5급 이상	○			○			
		6급 이하		○			○		
	사건.사고 처리	중요사항	○			○			
		경미한 사항			○			●	
정관 및 규정	정관 개폐		○			○			
	각종 규정 제정 및 개폐		○			○			
	정관 및 제 규정 공포		○			○			
	학칙변경	중요사항	○			○			
		경미한 사항		○			○		
행사 및 회의	법인 및 각급학교 행사	중요사항	○			○			
		경미한 사항			○			●	
	학교장 회의(월례회)		○			○			
	행정실장 회의				○			●	
직인관수	직인등록 및 폐기			○			○		
	직인관리 및 날인				○				○
문서관리	공문서 수발 및 통제				○				○
	보존문서 관리				○				○
	보존문서 폐기			○			○		
	우표수불 및 우편물 수불				○				○
	사무인계.인수			○			○		
	사무분장			○			○		
	대외관계 주요공문의 결재 및 선결		○			○			
	외부기관의 협조.안내 공문				○				○
	대내문서				○				○
보 안	보안업무지침 수립		○			○			
	보안업무 심사분석				○			●	
	보안업무 및 보안점검				○			●	
	기타 보안업무				○				○
학원 및	학원운영에 관한 사항	중요사항	○			○			

이사	심○○	이사	신현○	이사	곽영○

단위업무	세 부 업 무 명		(구)현행 결재권자			신(개정) 결재권자			
			이사장	국장	과장	이사장	국장	처장	과장
학교운영		경미한 사항			○			●	
감 사	감사실시 계획 수립		○			○			
	감사 실시			○			○		
	감사결과 보고 및 처분 지시		○			○			
차량관리	업무용 차량 운행 및 일지점검				○				○
	업무용 차량의 각종 검사 및 관리(수리. 배차 포함)				○				○
	차량 유류 지급				○				○
학사운영	학생모집 및 선발계획과 결과보고		○			○			
	각급 학교의 학사보고		○			○			
	교과과정 운영 및 시수			○			○		
	방학 중 학사계획			○			○		
예 산	예산편성		○			○			
	세입금 징수결정			○			○		
	세입금 수납				○			●	
	세입금 징수액 보고 및 계산증명		○			○			
	자금관리			○			○		
지출원인 행 위	지출원인행위	500만원 초과	○			○			
		500만원 이하~ 100만원 초과		○			○		
		100만원 이하			○			●	
계 약	각종 공사계약 요청			○			○		
	일반경쟁 입찰참가자 자격등록			○			○		
	각종 보증금 환부				○			●	
	부정당업자 제재 보고			○			○		
	계약실적 보고			○			○		
	납품 및 공사실적 증명				○			●	
회 계	지 출	500만원 초과	○			○			
		500만원 이하~ 100만원 초과		○			○		
		100만원 이하			○			●	
	자금집행 계획서 작성				○				○
	지출계산서 집계 보고			○			○		
세입.세출외현금 및 유가증권취급	세입세출 외 현금 출납				○			●	
	유가증권 출납			○			○		
결 산	일반회계.수익회계 결산		○			○			
	세금계산서 집계 보고				○			●	
	월말 원천징수분 보고			○			○		
물품구입	물품수급계획 수립		○			○			
	물품계약	500만원 초과	○			○			
		500만원 이하~ 100만원 초과		○			○		
		100만원 이하			○			●	
	검수				○				○
물품관리	물품출납 및 관리				○				○
	불용물품 결정 및 처분			○			○		
	재물조사(비품)			○			○		
	물품의 기부채납 및 관리전환			○			○		
	소모품 수불				○				○
시설물 관리	시설물 사용계약 및 정비계약		○			○			

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영고

단위업무	세 부 업 무 명	(구)현행 결재권자			신(개정) 결재권자			
		이사장	국장	과장	이사장	국장	처장	과장
및 운영	각종 시설물 사용허가		○			○		
	각종 시설물관리 및 유지보수 점검 (수익사업체 포함)			○			●	
	시설물의 설계서 보존관리			○			●	
	시설공사 하자검사			○			●	
	시설물 취급 및 안전교육			○			●	
	학교시설 중요사항	○			○			
소 방	소방계획 수립	○			○			
	소방훈련 실시			○			●	
	소방시설 점검 및 관리			○			●	
시설공사	시설공사 기본계획 수립	○			○			
	공사감독 및 공사진척상황 보고			○			●	
	인.허가 신청 및 준공검사		○			○		
	조경관리			○			●	
법인재산관리	재산관리 기본계획 수립	○			○			
	재산의 양여 및 용도폐지, 관리전환	○			○			
	재산의 등기 및 등록		○			○		
	재산의 대장정리			○			○	

의장(이사장 심재명): 제20호의 안은 법인 개방임원(추천감사) 선임(안)입니다.

의장이 제20호 안건을 발의 후 간사가 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제20호 안건은 박성옥 이사의 동의, 곽영교 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제20호의 안은 박성옥 이사의 동의, 곽영교 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 법인 개방임원(추천감사) 선임(안)

선임직위	성명	임기	비고
학교법인 창성학원 개방임원(추천감사)	정상민	관할청 승인일로부터 3년	· 중임 · 세무사

의장(이사장 심재명): 제21호의 안은 대덕대학교 교원 징계위원회 대체위원 추가 선임(안)입니다.

의장이 제21호 안건을 발의 후 간사가 제안사유와 자세한 사항에 대하여 설명함.

참석 이사의 검토와 논의가 있음.

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

의장(이사장 심재명) 원안대로 통과시키는데 이의가 없으신지 질의하였고 없음을 확인하였음.

제21호 안건은 오연주 이사의 동의, 박성옥 이사의 재청으로 참석이사 전원이 만장일치로 동의함.

*의장이 제21호의 안은 오연주 이사의 동의, 박성옥 이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여 원안대로 의결되었음을 선포함.

★ 승인된 대덕대학교 교원징계위원회 대체위원 추가 선임(안)

◇ 대덕대학교 교원징계위원회 위원 위촉 및 임명 현황

소 속	성 명	직위(명)	임 기	임명 및 위촉일
학교법인 창성학원	안근식	이사	2020.02.04.~2022.02.03.	2020.02.04.
충남대학교 법학전문대학원	손종학	원장	2017.10.11.~2020.09.30.	2017.10.11.
대덕대학교 국방물자과	김기석	교수	2020.02.04.~2022.02.03.	2020.02.04.
대덕대학교 특전부사관과	송영필	교수	2020.02.04.~2022.02.03.	2020.02.04.
대덕대학교 전기과	박강식	교수	2020.02.04.~2022.02.03.	2020.02.04.
대덕대학교 보건의료행정과	김도우	교수	2020.02.04.~2022.02.03.	2020.02.04.
대덕대학교 생활체육과	이종영	부교수	2020.02.04.~2022.02.03.	2020.02.04.

※위원 중 사고(회피 및 기피 신청 포함)가 있을 시 대체위원 : (1순위)교수 전영집, (2순위)교수 송태한, (3순위)부교수 권신영
※위원 중 사고(회피 및 기피 신청 포함)가 있을 시 추가 대체위원 : (4순위)교수 김민섭,(5순위)조교수 김남윤,(6순위)부교수 김덕한, (7순위)부교수 장혜자,(8순위)교수 이재규,(9순위)조교수 이기영,(10순위)부교수 조숙진
※ 위원 중 임기만료전 이사의 임기가 만료되거나 변경이 있는 경우와 교직원이 퇴직 및 소속이 변경되는 경우 임기는 그 해당 신분변경일까지로 하며 임기는 내부위원은 2년, 외부위원은 3년으로 한다.
※이사는 총 인원의 1/2를 초과할 수 없음

7. 기타안건

의장(이사장 심재명): 제1호의 안은 이사회 회의록 간서명 대표 임원 선임(안)입니다.

이사간 논의하여 간서명 대표로 곽영교, 신현동, 심재명 이사를 선임하는 것으로 협의함.

* 의장이 기타안건 제1호의 안인 이사회 회의록 **간서명 대표 임원** 선임(안)은 **곽영교, 신현동, 심재명** 이사가 각각 **선임**되었음을 선언함.

8. 보고사항

의장(이사장 심재명): 보고안건 제1호의 안은 2019학년도 대전중앙고등학교회계 제4차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고입니다.

대전중앙고등학교 행정실장이 2019학년도 대전중앙고등학교 회계 제4차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고를 함.

★ 2019학년도 대전중앙고등학교 회계 제4차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고

예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감	
			예산액	증감률
추경4회	9,928,594천원	9,919,889천원	8,705천원	0.09%

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

의장(이사장 심재명): 보고안건 제2호의 안은 2019학년도 대전여자상업고등학교회계 제3차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고입니다.

대전여자상업고등학교 행정실장이 2019학년도 대전여자상업고등학교 회계 제3차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고를 함.

★ 2019학년도 대전여자상업고등학교 회계 제3차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고

예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감	
			예산액	증감률
추경3회	15,722,659천원	15,719,992천원	2,667천원	0.02%

의장(이사장 심재명): 보고안건 제3호의 안은 2019학년도 대전중앙중학교회계 제4차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고입니다.

대전중앙중학교 행정실장이 2019학년도 대전중앙중학교 회계 제4차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고를 함.

★ 2018학년도 대전중앙중학교 회계 제3차 세입·세출 추가경정예산 확정 보고

예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감	
			예산액	증감률
추경4회	3,878,023천원	3,877,175천원	848	0.02%

의장(이사장 심재명): 보고안건 제4호의 안은 2019학년도 법인 일반회계 예산전용 보고입니다.

법인사무국 업무담당이 2019학년도 법인 일반회계 예산전용에 대하여 보고함.

★ 2019학년도 법인 일반회계 예산전용 보고

◇ 법인 일반회계 예산증감 비교표 (단위:천원)

구분	예산과목	기정예산액	전용액	전용후예산액	비고
(관:관리운영비 항:일반관리비)	여비교통비	5,000	-250	4,750	법인 차량 유류대금 및 수리비용 등
	차량유지비	800	+250	1,050	
변동액			0	0	
(관:관리운영비 항:운영비,일반관리비)	교육훈련비	4,800	-500	4,300	법인 사무용품 구입 및 등기관련 수수료
	소모품비	2,213	+250	2,463	
	지급수수료	850	+250	1,100	
변동액			0	0	
(관:관리운영비 항:운영비)	행사비	22,900	-4,200	18,700	법인 업무추진 및 회의경비(수당 등)
	업무추진비	11,500	+1,000	12,500	
	회의비	31,800	+3,200	35,000	
변동액			0	0	
(관:보수 항:직원보수)	직원급여	52,000	-2,000	50,000	법인 계약직원 (촉탁직) 채용
	노임	1	+2,000	2,001	
변동액			0	0	
(관:보수 항:직원보수)	직원제수당	43,400	-4,200	39,200	법인 계약직원 채용
	직원급여	50,000	+4,200	54,200	

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영고

변동액	0	0	

의장(이사장 심재명): 보고안건 제5호의 안은 기설송전선로 송전선 경과토지 손실보상 계약 보고입니다.

법인사무국 업무담당이 법인 수익용 기본재산(토지)에 기설송전선로 송전선 경과토지 손실보상 계약에 대하여 보고함.

★ 기설송전선로 송전선 경과토지 손실보상 계약 보고

토지소재지	지목	보상면적	지분	보상금액
대전광역시 유성구 원내동 산25-1번지	임야	2,687㎡	1/1	금29,489,825원

의장(이사장 심재명): 제6호의 안은 대학 학과 구조조정(안) 보고입니다.

대덕대학교 교육부총장 겸 교무처장이 2021학년도 대학 학과 구조조정(안)의 자세한 사항(구조조정 경과, 분석, 입학정원감축 380명, 학과 명칭변경, 학과 인원조정 및 학과 통합과 신설 등)에 대하여 보고함.

★ 대학 학과 구조조정(안) 보고

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교

2021학년도 학과 구조 조정안(확정)

계열	2020학년도			2021학년도					비고
	학과명	수업년한	입학정원	학과명	수업년한	입학정원	변경내용	정원조정	
공학	기계설계과	2년제	70	기계설계과	2년제	40	감원	▼30	
	자동차학과	2년제	80	자동차학과	2년제	70	감원	▼10	
	전기과	2년제	70	전기과	2년제	70			
	전기전자과	2년제	40	전기전자과	2년제	40			
	반도체자동화과	3년제	60	반도체자동화과	3년제	35	감원	▼25	
	정밀기계공학과	3년제	60	정밀기계공학과	3년제	35	감원	▼25	
	컴퓨터공학과	2년제	70	컴퓨터공학과	2년제	60	감원	▼10	
	컴퓨터정보학과	2년제	70	컴퓨터정보학과	2년제	40	감원	▼30	
공학(군사)	공병부사관과	2년제	40	공병부사관과	2년제	40			
	국방물자과	2년제	60	국방물자과	2년제	40	감원	▼20	
	국방탄약과	2년제	60	국방탄약과	2년제	40	감원	▼20	
	방공유도무기과	2년제	60	방공정보통신부사관과	2년제	40	명칭변경,감원	▼20	
	전두부사관과	2년제	40	전두부사관과	2년제	40			
	총포광학과	2년제	60	총포광학과	2년제	40	감원	▼20	
	특전부사관과	2년제	40	특전부사관과	2년제	60	증원	▲20	
	해양기술부사관과	2년제	60	국방해양부사관과	2년제	40	통합,명칭변경,감원	▼80	
	해양특수부사관과	2년제	60						
	항공부사관과	2년제	60	항공부사관과	2년제	60			
인문사회	경찰행정학과	2년제	60	경찰행정학과	2년제	40	감원	▼20	
	마케팅시비스과	2년제	35	마케팅시비스과	2년제	35			
	세무공무원과	2년제	35	세무공무원과	2년제	35			
	사회복지과	2년제	100	사회복지과	2년제	60	감원	▼40	
	영유아보육과	2년제	40	아동보육상담학과	2년제	35	명칭변경, 감원	▼5	
	유아교육과	3년제	44	유아교육과	3년제	44			
	호텔외식시비스과	2년제	40	호텔레저컨벤션과	2년제	35	통합, 명칭변경, 감원	▼45	
	항공서비스과	2년제	40						
				레저산업학과	2년제	40	신설	▲40	
자연과학	보건의료행정과	2년제	60	보건의료행정과	2년제	40	감원	▼20	
	호텔외식조리과	2년제	80	호텔외식조리과	2년제	60	감원	▼20	
예체능	모델과	2년제	45	모델과	2년제	40	감원	▼5	
	뷰티과	2년제	60	뷰티과	2년제	60			
	생활체육과	2년제	80	생활체육과	2년제	60	감원	▼20	
	시각디자인과	2년제	40	시각디자인과	2년제	40			
	연극영상과	2년제	40	영상연기콘텐츠과	2년제	35	명칭변경,감원	▼5	
	인테리어디사인과	2년제	40	인테리어디자인과	2년제	35	감원	▼5	
	패션리빙디지인과	2년제	40	패션디자인과	2년제	35	명칭변경,감원	▼5	
				샵마스터쇼핑과	2년제	40	신설	▲40	
합 계	합 계		1,939			1,559		▼380	

9. 폐회선언

의장으로부터 오늘의 이사회 마무리 발언에 이어 이사회에 참석하신 임원들에 대한 감사의 인사와 함께 폐회선언이 있음.

(2020.04.24. 12:55에 회의를 마치고 폐회를 선언함.)

이사	서재광	이사	신현동	이사	곽영교

2020. 04. 24.

학교법인 창성학원

이사장 심 재 명 (서명)

이 사 곽 영 교 (서명)

이 사 박 성 옥 (서명)

이 사 신 현 동 (서명)

이 사 안 근 식 (서명)

이 사 오 연 주 (서명)

※가나다 순

이사	심재명	이사	신현동	이사	곽영교